

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._170_DEL __10/06/2025_____

SERVIZIO: AREE VERDI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Decremento impegno di spesa per manutenzione aree verdi 2025
– Ditta Rizzolo Alessio di Pray - CIG: B4A656428E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determina n. 447/2024 con la quale si affidava incarico alla ditta Rizzolo Alessio per la manutenzione ordinaria delle aree verdi comunali anno 2025;

- **RIMARCATO** che l'impegno di spesa assunto risulta essere, in ragione degli interventi fino ad ora effettuati dalla ditta incaricata, sovradimensionato e che, quindi, si rende possibile ridurre il predetto impegno di spesa;

-**VISTA** la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

-**VISTO** il Bilancio di Previsione Triennale esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

-**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto citato in premessa;

2) di ridurre di €. 300,00, per le motivazioni esposte in premessa, il seguente impegno di spesa in capo a Rizzolo Alessio per la manutenzione ordinaria aree verdi comunali, come di seguito riportato:

ANNO	IMP. N.	VOCE	SERVIZIO	Da €.	Ad €.	Riduzione €.
2025	531	3660/2/1	Ambiente	4.900,00	4.600,00	300,00

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _172 _ IN DATA _10_/06/2025____
DEL SERVIZIO _____AREE VERDI

(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Irmici Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Irmici Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li _10_/06/2025_____

Firma: _____