

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 171 DEL 17/04/2026

SERVIZIO:
GESTIONE TERRITORIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

Oggetto: Liquidazione spese redazione rogito notarile per acquisizione immobile in Pray sito in area a rischio esondazione di proprietà B.A. e Z.R. – studio notarile Barbagallo Dott Salvatore di Borgoesia - CIG: B96D701D9E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** il vigente strumento urbanistico del Comune di Pray, approvato con delibera C.C. n. 18 del 13/05/2019, identifica edificio ad uso residenziale (NCT foglio 20 particella 35, NCEU foglio 27 particella 93 sub. 1, 2 e 3) sito in area a rischio di esondazione;
- **RILEVATO** che il predetto edificio è stato inserito, dallo strumento urbanistico predetto, in area con classe di rischio idraulico IIIC, quindi in area *“ad alta pericolosità geomorfologica e ad alto rischio per la quale non è proponibile una ulteriore utilizzazione urbanistica...”*;
- **VISTO** l'articolo 67 del DLgs 152/2006, il quale prevede che, sulla base di quanto individuato nei Piani Stralcio per l'assetto idrogeologico (PAI), le Regioni stabiliscano le misure di incentivazione a cui i soggetti proprietari di infrastrutture e manufatti che determinano rischio idrogeologico possono accedere, al fine di adeguare le infrastrutture e rilocalizzare fuori dalle aree a rischio le attività produttive e le abitazioni private;
- **VISTE** le DGR 30/11/2009 n. 9-12658, 03/02/2012 n. 30-3363 con cui erano stati individuati i criteri per stabilire la scala di priorità per la concessione di contributi ai proprietari di immobili da rilocalizzare non danneggiati o distrutti da eventi alluvionali;
- **VISTE** le DGR 22/12/2017 n. 31-6223 e 5/11/2021 n. 9-4034 con cui sono stati adottati nuovi criteri per la concessione dei contributi relativi agli interventi di rilocalizzazione in via preventiva di immobili adibiti ad abitazione principale o secondaria, ubicati in aree a rischio idraulico e idrogeologico;
- **ATTESO** che il Signor B.A., a nome proprio e per conto della moglie Z.R., aveva inoltrato presso il Comune di Pray richiesta di contributo per la rilocalizzazione dell'edificio di cui sopra adibito ad abitazione principale, il quale risulta sito a Pray in Via Stradale Provinciale n. 35;
- **DATO ATTO** che il Comune di Pray con nota 1983/2024 aveva inoltrato presso la Regione Piemonte la predetta richiesta di contributo per la ricollocazione dell'edificio in questione di proprietà B.A. e Z.R., successivamente integrata con il deposito di compromesso per acquisto dal parte dei Sigg B.A. e Z.R. di alloggio in Comune di Borgosesia;
- **VISTA** la D.D. Regione Piemonte n. 1325/A1805B/2024 del 21/06/2024 con cui venne accolta la predetta istanza di contributo e quantificato il contributo stesso in €. 24.295,00;
- **VISTA** la nota n. 24319 in data 28/5/2025 con cui la Regione Piemonte comunicava l'emissione di atto di liquidazione a favore del Comune di Pray del contributo in questione per la somma di €. 24.000,00;
- **VISTA** la reversale emessa dal Comune di Pray in data 26/8/2025 per la somma di €. 24.000,00, la quale attesta l'avvenuto incasso del contributo in stesso;
- **ATTESO** che il tecnico incaricato dai proprietari, giusta mail in data 13/11/2025, ha trasmesso le visure catastali aggiornate degli immobili in questione;
- **VISTA** la determinazione n. 464 del 09/12/2025 con cui era stato affidato incarico allo Studio Notarile Barbagallo Salvatore di Borgosesia per la stipula del rogito, volto alla acquisizione a favore del Comune di Pray dell'edificio in questione e delle relative aree di pertinenza, al fine di dare corso alla procedura di ricollocazione sopra specificata;
- **ATTESO** che in data 14/04/2026 il rogito in questione è avvenuto regolarmente presso lo Studio incaricato;
- **RIMARCATO** che nella stessa data, lo scrivente responsabile, ha assistito alla stipula del rogito con cui i Signori B.A. e Z.R. hanno acquistato alloggio in Borgosesia come da compromesso agli atti;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva dello Studio Notarile Barbagallo;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del DLgs 267/2000;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) di approvare** la fattura n. 508 emessa a titolo di saldo in data 15/4/2026 dallo Studio Notarile Barbagallo Dott Salvatore di Borgosesia, relativa alla stipula del rogito notarile per acquisizione a favore del Comune di Pray di immobile sito a Pray in Via Provinciale n. 35 di proprietà B.A. e Z.R. (NCT foglio 20 particella 35, NCEU foglio 27 particella 93 sub. 1, 2 e 3) sito in area a rischio di esondazione;
- 3) di liquidare** la fattura n. 508 emessa a titolo di saldo in data 15/4/2026 dallo Studio Notarile Barbagallo Dott Salvatore di Borgosesia, relativa alla stipula del rogito notarile per acquisizione a favore del Comune di Pray di immobile sito a Pray in Via Provinciale n. 35 di proprietà B.A. e Z.R. (NCT foglio 20 particella 35, NCEU foglio 27 particella 93 sub. 1, 2 e 3) sito in area a rischio di esondazione;
- 4) di imputare** la spesa complessiva di €. 4.455,39 in conto RRPP sul BdP 2026 come di seguito descritto:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo netto	IVA	Importo lordo
2026	411/2025	580/2/4	4.064,40	390,93	4.455,39

- 5) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _171_ IN DATA _17/04/2026_
DEL SERVIZIO __VIABILITA'__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 14/04/2026_____

Firma: _____