

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N\_\_172\_\_DEL \_\_16/05/2022\_\_

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA MATERIALE PER  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX SCUOLA INFANZIA DI PRAY.

- DITTA SILMAFER SRL DI ANDORNO MICCA;
- CIG: Z67366B413.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende indispensabile provvedere all'affidamento di incarico per la fornitura di tutto il quantitativo di materiale vario necessario alla manutenzione straordinaria da eseguirsi presso lo stabile della ex Scuola Infanzia di Pray;
- **VISTO** il preventivo, all'uopo predisposto dalla Ditta Silmafer srl di Andorno Micca, giunto in data 16/05/22 al prot.n. 2105, il quale prevede una spesa di €. 706,20 oltre IVA 22% a fronte della fornitura di cui sopra;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta Silmafer srl di Andorno Micca;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

- 1) di affidare alla Ditta SILMAFER srl di Andorno Micca, ma corrente anche in Pray, la fornitura di di tutto il quantitativo di materiale vario necessario alla manutenzione straordinaria da eseguirsi presso lo stabile della ex Scuola Infanzia di Pray;
- 2) di assumere sul Bilancio di Previsione 2022, €. 706,20 oltre IVA 22% a titolo di spese per acquisto di utensileria e materiale vario, come sopra menzionato e da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo imponibile	IVA 22%	Importo Lordo
2022	<u>273</u>	-6080/2/4-	706,20	155,36	861,56

- 3) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;
- 4) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_172\_ IN DATA \_\_16 /05/22\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_PATRIMONIO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio\_TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_ - sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_25/01/2022\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_