

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 172 DEL 25/05/2021

SERVIZIO: CIMITERI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI N. 1
LASTRA MARMO CARRARA PER LOCULO CIMITERO COMUNALE DI PRAY
ALTO- DITTA MARM E GRANITI LORICOFA SNC DI POMBIA- CIG:
[ZA331DC57E](#) .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che si rende necessario fornire n. 1 nuova lastra in marmo di Carrara per loculo, a servizio del cimitero comunale di Pray Alto;
- VISTO il preventivo in data 25/05/21 della ditta Marmi e Graniti Loricofa snc di Pombia, che prevede una spesa complessiva quantificata in €. 97,60 (IVA 22% compresa);
- VERIFICATA la regolarità della stessa ditta;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione anno 2021 e Pluriennale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare quanto in premessa citato ed il preventivo di spesa proposto dalla ditta Marmi e Graniti Loricofa snc di Pombia, per la fornitura di quanto in premessa citato e per una spesa complessiva di €. 97,60 (IVA 22% compresa);
- 2) di affidare alla Ditta Marmi e Graniti Loricofa snc di Pombia, la fornitura di n. 1 nuova lastra in marmo Carrara per loculo, a servizio del cimitero comunale di Pray Alto;;
- 3) di assumere impegno di spesa di complessive €. 97,60 (IVA 22% compresa) al BdP anno 2021 come da seguente tabella:

ANNO	IMP. N.	EX. VOCE	IMPORTO LORDO	DI CUI IVA
2021	297	4210/2/3	97,60	17,60

- 4) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __172__ IN DATA __25_/05/21__
DEL SERVIZIO __TECNICO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __finanziario__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____