COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __176_ DEL __19/06/2020_

SERVIZIO:
LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ED INSTALLAZIONE STRUTTURA IN FERRO ZINCATO E COPERTURA PER PROTEZIONE DISTRIBUTORE A PAGAMENTO PER USO PUBBLICO DI ACQUA FREDDA E FRIZZANTE MICROFILTRATA E DEBATTERIZZATA - DITTA OFFICINA MECCANICA SELVAGGIO CRISTIAN di Pray - CIG: Z3F2D5C047.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale intende procedere con l'installazione di un distributore a pagamento per uso pubblico di acqua fredda e frizzante microfiltrata e debatterizzata;
- **ATTESO** che detto distributore verrà collocato presso il fronte EST della Sala Polivalente Comunale e che i relativi impianti troveranno collocazione all'interno dei locali della sala polivalente stessa;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario installare struttura in ferro e copertura a protezione della macchina predetta;
- **VISTO** il preventivo pervenuto in data 09/03/2020 al prot. n. 992, predisposto dalla Ditta OFFICINA MECCANICA SELVAGGIO CRISTIAN, per l'importo complessivo di €. 1.683,60 (IVA 22% compresa), relativo alla fornitura e posa di quanto sopra detto, il tutto puntualmente specificato nell'allegato preventivo;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta OFFICINA MECCANICA SELVAGGIO CRISTIAN;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2020 e Pluriennale 2020/22, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 23/12/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare** il preventivo di spesa proposto dalla ditta OFFICINA MECCANICA SELVAGGIO CRISTIAN, il quale prevede una spesa di € 1.683,60 (IVA 22% inclusa) a fronte della fornitura e posa di struttura in ferro e copertura a protezione del distributore di acqua microfiltrata e debatterizzata fredda e frizzante ad uso pubblico;
- 3) **Di affidare** alla Ditta ELECTRIKA snc l'incarico per la fornitura e posa struttura in ferro e copertura a protezione del distributore di acqua microfiltrata e debatterizzata fredda e frizzante ad uso pubblico, come da preventivo allegato per l'importo complessivo di €. 1.683,60 (IVA 22% inclusa);
- 4) **Di imputare** la spesa complessiva di €. 1.683,60 (IVA 22% compresa) sul Bilancio Anno 2020, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2020	322	5770/2/2	1.683,60	303,60
- 5) **Di inoltrare** copia della presente alla Ditta incaricata;
- 6) **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __176__ IN DATA __19/06/2020__
DEL SERVIZIO __LAVORI PUBBLICI__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____