

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 178 DEL 01/07/2020**

**SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA N° 2 GENERATORI  
DI OZONO DA UTILIZZARE PRESSO STABILE BIBLIOTECA E SPOGLIATOI  
CAMPO SPORTIVO COMUNALE- DITTA ETA SERVICE SRL DI VALDILANA  
CIG: Z962D1937C.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n 151 del 05/06/20 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta ETA SERVICE SRL con sede legale in Valdilana, incarico per la fornitura di n. 2 generatori di ozono, a seguito emergenza Covid-19, assumendo il relativo impegno di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto a fornire quanto commissionato;
- VISTA la seguente fattura emessa dalla ditta ETA SERVICE SRL:
  - n. 52/PA del 19/06/20 per l'importo complessivo di Euro 1.708,00 (IVA 22 %compresa);
- DATO ATTO che l'affidamento di cui alla presente determinazione è inferiore ad €. 200.000,00, come da verifica effettuata a norma dell'art 4 del DL n. 124/2019 successivamente modificato dalla legge di conversione n. 157/2019 e che non ricade, per importo e caratteristiche, nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 24/12/2019;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

1) di approvare tutto quanto citato in premessa;

2) di provvedere, pertanto, alla liquidazione della seguente fattura emessa dalla ditta ETA SERVICE SRL con sede legale in Valdilana :

- n. 52/PA del 19/06/20 per l'importo complessivo di Euro 1.708,00 (IVA 22 %compresa);

2) di imputare le relative spese sul BdP anno 2020 nel seguente modo:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2020	299	-5770/2/1-	1.708,00	308,00

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_178\_\_ IN DATA \_\_01/07/20\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_PROTEZIONE CIVILE \_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_tecnico\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio \_FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_