

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. \_\_\_179\_\_\_ DEL \_\_\_29/04/2026\_\_\_

**SERVIZIO: PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** - Liquidazione spese per redazione atti necessari per il rinnovo del C.P.I. relativo alla centrale termica biblioteca comunale - CIG: B896FD4EAF;  
- Chigioni Ing. Marco di Portula.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determina n. 365 del 21/10/2025 con cui è stato conferito incarico professionale allo studio Chigioni Ing Marco di Portula per redazione atti necessari al rinnovo del C.P.I. della centrale termica a servizio biblioteca, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VISTA** la fattura n. 6P.A. emessa in data 27/04/2026 studio Chigioni Ing Marco di Portula per la somma di €. 444,08 (contributi ed IVA compresi) a titolo di saldo delle spese tecniche inerenti al rinnovo del C.P.I. di cui sopra;
- **RILEVATO** che lo studio suddetto ha regolarmente provveduto ad eseguire l'incarico affidato;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva dello studio Chigioni Ing Marco di Portula incaricato;
- **VISTO** il decreto sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto riportato in premessa;

**2) di approvare** la fattura n. 6P.A. emessa in data 27/04/2026 studio Chigioni Ing Marco di Portula per la somma di €. 444,08 (contributi ed IVA compresi) a titolo di saldo delle spese tecniche inerenti al rinnovo del C.P.I. di cui sopra;

**3) di provvedere** alla liquidazione della fattura n. 6P.A. emessa in data 27/04/2026 studio Chigioni Ing Marco di Portula per la somma di €. 444,08 (contributi ed IVA compresi) a titolo di saldo delle spese tecniche inerenti al rinnovo del C.P.I. di cui sopra;

**4) di imputare** la spesa totale di complessivi €. 444,08 (IVA e contributi compresi) sul BdP 2026 in conto RRPP:

Anno	N. Imp	Voce/cap/art			
2026	358/2025	580/2/4			
<b>Imp netto</b>	<b>4%</b>	<b>IVA 22%</b>	<b>Imp Lordo</b>	<b>Trattenuta 20%</b>	<b>Da versare al professionista</b>
350,00	14,00	80,08	444,08	70,00	374,08

**5) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 179 IN DATA 29/04/2026  
DEL SERVIZIO TECNICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. \_\_\_\_\_ ex cap \_\_\_\_\_;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 29/04/2026 \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_