

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __18__ DEL ____09/01/2024____

SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO:- Liquidazione trasferimento quota convenzione gestione associata
Servizio di Protezione Civile – anno 2023 – a favore dell'Unione Montana
Comuni Biellese Orientale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la determinazione n. _304_ del _21/08/2023 con cui si impegnava la somma di € 2.250,00 a favore dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale quale quota per la gestione associata del Servizio di Protezione Civile delegata dai Comuni costituenti l'Unione stessa, relativa all'anno 2023;
- RITENUTO ora di dover liquidare tale quota all'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale per la gestione associata di cui in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _41_ in data _18/12/2023;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **DI PRENDERE ATTO** di quanto riportato in premessa;
- 2) **DI LIQUIDARE**, a favore dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale, la somma di €. 2.250,00_ a titolo di rimborso per la gestione associata del "Servizio di Protezione Civile" – annualità 2023 –giusta determinazione n. _304_ del _21/08/2023_;
- 4) **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di €. _2.250,00__ come di seguito riportato:

Anno	n. imp.	Voce	Importo lordo	Di cui IVA
2023	_349_	3350/2/1	2.250,00	0

- 5) **di inoltrare** copia della presente al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ____18__ IN DATA ____09/01/2024__
DEL SERVIZIO _____PROTEZIONE CIVILE_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _ _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _09/01/2024_____

Firma: _____