

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 184 DEL 04/06/2021

SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER INCARICO RELATIVO ALLA FORNITURA SOFTWARE SUPREMO PER ATTIVAZIONE TELELAVORO- DITTA NANOSYSTEM SRL- CIG: Z4F31FBC62.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATA** la necessità di procedere con l'attivazione di modalità di lavoro da remoto per gli uffici comunali, in ragione della emergenza sanitaria per coronavirus in corso;
- **VISTO** il preventivo in data 03/06/2020 della ditta NANOSYSTEM SRL relativamente alla fornitura di software SUPREMO – 1 X 1 ANNO - necessario per l'attivazione di quanto sopra citato, per l'importo di €. _98,00 oltre_ IVA;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della stessa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare il preventivo di spesa proposto dalla ditta NANOSYSTEM srl per la fornitura di software SUPREMO – 1 X 1 ANNO - come da preventivo allegato, per l'importo di €. _98,00_ oltre IVA;

2) di imputare la complessiva spesa di €. 119,56 sul Bilancio di Previsione anno 2021, come da seguente tabella:

Anno	imp. N.	servizio	Voce ex	Importo €.	Di cui IVA
2021	304	PROT CIVILE	3330/2/3	119,56	21,56
			—		

3) di liquidare la complessiva spesa di €. 119,56 per la fornitura di software SUPREMO – 1 X 1 ANNO - come da preventivo allegato;

4) di imputare la complessiva spesa di €. 119,56 sul BdP 2021 come da seguente tabella:

Anno	imp. N.	servizio	Voce ex	Importo €.	Di cui IVA
2021	304	PROT CIVILE	3330/2/3	119,56	21,56
			—		

5) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata;

6) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __184__ IN DATA __04_/06/2021__
DEL SERVIZIO _____PROT CIVIL__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __04/06/2021_____ Firma_____