

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.____186____DEL ____20/05/2022

SERVIZIO: _LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

**OGGETTO: PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE RELATIVAMENTE ALLE OPERE DENOMINATE "INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO IGIENICO-SANITARIO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY – CUP: D54I20000030001;
-LIQUIDAZIONE SPESE TECNICHE A SALDO STUDIO ING. FAUDA PICHET MARCO di Borgosesia- CIG: 8660468C45.**

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

- **PREMESSO** che il Ministero degli Interni ha comunicato con nota n. 25716 del 15/02/2021, giusto disposti di cui alla L. 160/2019 - art.1 commi 51 e 58 -, che al Comune di Pray è stato assegnato contributo di €. 47.580,00 per la redazione dello studio di fattibilità tecnico-economico, progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progetto relativamente alle opere di cui in oggetto;
- **RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 26 del 27/04/2022 di approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, relativa alle opere denominate “Interventi di miglioramento igienico-sanitario ed energetico della scuola secondaria di primo grado di Pray”;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 168 del 13/05/2022 di approvazione della progettazione definitiva- esecutiva delle opere così come sopra menzionate;
- **RICHIAMATA** la determinazione a contrattare n. 169 del 16/05/2022;
- **RIMARCATO** che è in corso di attuazione la gara di appalto per l'affidamento dei lavori di cui in oggetto, tramite la Stazione Unica Appaltante presso la Provincia di Biella;
- **VISTA** la determinazione n. 89 del 15/03/2021 con la quale è stato affidato allo Studio Ing. Fauda Pichet Marco di Borgosesia, incarico professionale per redazione progetto di fattibilità tecnico-economica, definitivo ed esecutivo e coordinamento sicurezza in fase di progetto relativamente alle opere di cui in oggetto;
- **VISTA** la fattura n. FATTPA 24/22 emessa in data 19/05/2022, a titolo di saldo, dallo Studio Ing. Fauda Pichet Marco di Borgosesia, per la somma di €. 47.580,00 (IVA e contributi compresi);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva del professionista incaricato;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40_ in data 23/12/2021;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare** la fattura n. FATTPA 24/22 emessa in data 19/05/2022, a titolo di saldo, dallo Studio Ing. Fauda Pichet Marco di Borgosesia, per la somma di €. 47.580,00 (IVA e contributi compresi);
- 3) **Di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della fattura sopra richiamata e per una spesa complessiva di €. 47.580,00;
- 4) **Di imputare** la spesa totale di complessivi €. 47.580,00 sul Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 come da tabella seguente:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui Iva
2022	193 (ex 205/2021)	7230/2/8	47.580,00	8.580,00

- 5) **Di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __186__ IN DATA __20/05/2022
DEL SERVIZIO __LAVORI PUBBLICI__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li __20/05/2022_____

Firma: _____