

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL . 015 / 767283 - 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __19__ DEL __14/01/2022

SERVIZIO: SC. INFANZIA

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022 PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA NUOVA SCUOLA INFANZIA- ANNO 2022 A FAVORE DELLA DITTA ENERCOM SRL DI CREMA-
CIG: _ Z2F34C1182.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la precedente determinazione di impegno di spesa n. 326 del 21/09/21 con cui si affidava ad ENERCOM SRL di Crema la fornitura di energia elettrica per la nuova scuola infanzia di Pray, per il periodo Settembre/Dicembre 2021;
- **RITENUTO** dare un prosieguo di incarico anche per il 2022 alla stessa ditta ENERCOM SRL di Crema, per lo stesso stabile adibito a scuola infanzia;
- **FATTO** presente che si rende necessario provvedere all'assunzione di impegno di spesa sul redigendo Bilancio di Previsione 2022 per la fornitura di energia elettrica di cui sopra;
- **VISTI** i costi già sostenuti per le medesime causali nell'esercizio precedente;
- **CONSIDERATO** che l'impegno di cui in oggetto deriva da contratti già in corso;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **Dato atto** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **Visto** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di assumere sul Bilancio di Previsione 2022, a titolo di spese per la *fornitura* di energia elettrica a diversi servizi, nonché per la nuova scuola infanzia di Pray, a favore di ENERCOM SRL di Crema, il seguente impegno di spesa per l'anno 2022 per la presunta somma complessiva di €. 2.500,00 iva 22% compresa, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex. cap.	Importo lordo	Di cui iva
2022	<u>85</u>	-1460/2/1-	<u>2.500,00</u>	<u>450,82</u>

2) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022 ;

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI GEOM. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __19__ IN DATA __14__/01/22__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio_TECNICO,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __14__/01/2022_____ Firma_____