COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 190 DEL 28/06/2024

SERVIZIO: TERRITORIO/AMBIENTE

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per approfondimento verifica quadro del dissesto a seguito eventi alluvionali del 2 e 3 ottobre 2020 – studio Zantonelli Dott. Marco di Borgosesia – cig: B247F9FB40.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che la Regione Piemonte con nota n. 61588/2021 aveva reso nota la necessità di procedere con opportuna verifica del quadro del dissesto relativo al Comune di Pray a seguito degli eventi alluvionali del 2 e 3 ottobre 2020;
- **RIMARCATO** che alcune delle criticità (cimitero di Pianceri Alto e rio Campiglio) segnalate nella predetta nota sono state oggetto di interventi finanziati da contributi regionali, i quali interventi hanno avuto regolare termine nel corso dell'anno 2023;
- **SOTTOLINEATO** che il dissesto a carico dei versanti prospicienti il rio del Traversagno sono stati oggetto di intervento, attualmente in fase di ultimazione, a cura dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale mediante fondi ATO;
- **RITENUTO** quindi di dover procedere con la verifica del quadro del dissesto come richiesto dalla Regione Piemonte, stante che appropriati interventi sono stati eseguiti;
- **VISTO** il preventivo di parcella predisposto in data 27/6/24 dallo studio Zantonelli Dott. Marco di Borgosesia, il quale prevede una spesa di €. 1.000,00 oltre contributi ed IVA, a fronte della redazione degli atti puntualmente indicati nell'allegato preventivo di parcella, ovvero: Contatti ed incontri; Analisi delle opere di mitigazione realizzate; Sopralluoghi e verifiche in sito; Redazione di relazione geologica corredata da opportuni estratti e finalizzata alla verifica del quadro del dissesto;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **di prendere** atto di quanto riportato in premessa;
- 2) **di approvare** il preventivo di parcella predisposto in data 27/6/24 dallo studio Zantonelli Dott. Marco di Borgosesia, il quale prevede una spesa di €. 1.000,00 oltre contributi ed IVA, a fronte della redazione degli atti puntualmente indicati nel preventivo stesso, ovvero: Contatti ed incontri; Analisi delle opere di mitigazione realizzate; Sopralluoghi e verifiche in sito; Redazione di relazione geologica corredata da opportuni estratti e finalizzata alla verifica del quadro del dissesto;
- 3) **di affidare** incarico professionale allo studio Zantonelli Dott. Marco di Borgosesia per la Redazione di relazione geologica corredata da opportuni estratti e finalizzata alla verifica del quadro del dissesto, l'effettuazione di contatti ed incontri, l'analisi delle opere di mitigazione realizzate e lo svolgimento di sopralluoghi e verifiche in sito come da preventivo del 27/6/24, il tutto per la spesa di €. 1.000,00 oltre contributi ed IVA;
- 4) **di assumere** impegno di spesa a favore dello studio Zantonelli Dott. Marco di Borgosesia per complessivi €. 1.268,80 sul BdP anno 2024 come da seguente tabella:

ANNO	IMPEGNO N.	VOCE	IMPORTO LORDO	DI CUI IVA
2024	__228__	580/2/4	1.268,80	228,80

- 5) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 190 IN DATA 28/06/2024
DEL SERVIZIO TERRITORIO/AMBIENTE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL

18/08/2000 N.267.

Pray, li 28/06/2024

Firma: _____