

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._193_____DEL _27_/05/2022

SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO, DL., CONTABILITA', CRE, ADEMPIMENTI DL 81/08, RELATIVAMENTE ALLE "OPERE DI SOSTEGNO A MONTE DELLA STRADA COMUNALE DEL GUARNERO – CUP: D57H210002100002;

- STUDIO DEBERNARDI MICHELE di Novara;**
- CIG: 925142014D;**
- CODICE: BI_A18_710_20_198.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con Ordinanza Commissariale n. 15/A18.000/710 in data 30/03/2022 la Regione Piemonte è stato concesso contributo di €. 93.000,00 a favore del Comune di Pray per la realizzazione delle opere di cui in oggetto;
- **CONSIDERATO** che, in ragione di quanto sopra, si rende necessario affidare incarico professionale a studio esterno per la realizzazione delle tre fasi progettuali, nonché contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81;
- **RILEVATO** che il personale dipendente comunale non possiede professionalità adeguata per lo svolgimento dell'incarico di cui sopra;
- **VISTO** il preventivo di parcella professionale in data 24/05/2022 proposto Studio DEBERNARDI Ing. Michele di Novara, il quale prevede una spesa di €. 7.800,00 oltre IVA 22%, a fronte della redazione delle tre fasi progettuali, nonché contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva del professionista sopra citato;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di di cassa, secondo i diposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

DETERMINA

- **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- **Di approvare** il preventivo in data in data 24/05/2022 proposto Studio DEBERNARDI Ing Michele di Novara, il quale prevede una spesa di €. 7.800,00 oltre IVA 22%, a fronte della redazione delle tre fasi progettuali, nonché contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81 relativamente alle opere di cui in oggetto;
- **Di affidare** incarico professionale allo Studio Studio DEBERNARDI Ing Michele di Novara per la redazione di progetto fattibilità tecnico-economica, definitivo, esecutivo, contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81, riferite alle opere di cui oggetto, il quale prevede una spesa di €. 7.800,00 oltre IVA 22%;
- **Di quantificare** in €. 9.516,00 l'importo complessivo delle spese tecniche riferite all'intervento di cui in oggetto;
- **Di imputare** la complessiva spesa di €. 9.516,00 sul Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 come da tabella seguente:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2022	294	8230/3/6	9.516,00	1.716,00

- **Di inoltrare** copia della presente allo Studio incaricato;
- **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _193_ IN DATA _27_/05/2022
DEL SERVIZIO __LAVORI PUBBLICI__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 27/05/2022_____ Firma_____