COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._20 _DEL __10 /03/2021_

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG PATRIZIA

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA SISCOM SPA DI CERVERE (CN) PER RINNOVO CASELLA DI POSTA ELTTRONICA CERTIFICATA (PEC) – PERIODO 29/04/2021-28/04/2023.

CIG: Z0C30F42FA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questo il Servizio Finanziario è dotato di PEC Legalmail fornita dalla Società SISCOM S.p.A., con sede in Cervere (CN);

DATO ATTO che si rende necessario disporre il rinnovo del predetto servizio, per il periodo dal 29/04/2021 al 28/04/2023;

VISTO al proposito l'offerta giunta in data 08/03/2021 al n. 725 della Società SICOM, verso il corrispettivo di € 90,00 + IVA, e ritenutala meritevole di approvazione;

RITENUTO con il presente atto formalizzare l'incarico, nonché assumere il conseguente impegno di spesa;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2018;

VISTO il T.U.E.L. Di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTA la determinazione Sindacale n. 3/2019 che attribuisce alla sottoscritta le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della Legge 08.06.1990, n. 142, ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di di cassa, secondo i diposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** l'allegata offerta giunta in data 08/03/2021 al n. 725 della Società SICOM per il rinnovo del servizio inerente la casella PEC Servizio Finanziario dal 29/04/2021 al 28/04/2023, verso il corrispettivo di € 90,00 + IVA;
- 2) **di affidare** alla Società SISCOM S.p.A., con sede in Cervere (CN) la fornitura del servizio di posta certificata Legalmail del Servizio Fiananziario per il periodo dal 29/04/2021 al 28/04/2023, per un importo totale di €. 109,80 (IVA22% inclusa);
- 3) **di imputare** la complessiva spesa di €. 109,80 sul BdP 2021/2023 come di seguito descritto:

ANNO	N. IMP.	EX CAP.	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2021	186/21	140/2/9	54,90	9,90
2022	186/22	140/2/9	54,90	9,90

- 4) **di disporre** l'assunzione del provvedimento liquidatorio previa verifica dell'avvenuta regolare fornitura del servizio e presentazione fattura;
- 5) **di inviare** copia della presente determinazione alla ditta incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- FUSARO Rag. Patrizia -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _20 IN DATA ____10 /03/2021____
DEL SERVIZIO _____ FINANZIARIO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

il Sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio _tecnico , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio ____finanziario____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____