

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 227 DEL 03/08/2020

SERVIZIO: ISTRUZIONE MEDIA
ISTRUZIONE ELEMENTARE

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE A SALDO A FAVORE DELLA DITTA MENDIZZA SRL DI PONDERANO PER LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI EROGATORI DI ACQUA MICROFILTRATA E DEBATTERIZZATA A TEMPERATURA AMBIENTE- CIG: Z722AF252C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 399 del 05/12/2019 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta MENDIZZA SRL di Ponderano, incarico per la fornitura ed installazione di n. 2 erogatori di acqua microfiltrata e debatterizzata a temperatura ambiente, assumendo il relativo impegno di spesa;
- DATO ATTO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire la fornitura relativa a quanto espresso in oggetto;
- VISTE le seguenti fatture emesse dalla ditta MENDIZZA SRL di Ponderano:
 - n. 13//PA del 31/07/2020 per l'importo complessivo di Euro 2.324,71 (IVA 22 % compresa);
 - n. 14//PA del 31/07/2020 per l'importo complessivo di Euro 2.324,71 (IVA 22 % compresa);per una spesa totale di €. _4.649,42_ IVA 22% compresa;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- DATO ATTO che l'affidamento di cui alla presente determinazione è inferiore ad €. 200.000,00, come da verifica effettuata a norma dell'art 4 del DL n. 124/2019 successivamente modificato dalla legge di conversione n. 157/2019 e che non ricade, per importo e caratteristiche, nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997;
- VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 24/12/2019;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) **di approvare**, quanto citato in premessa;
- 2) **di approvare** le seguenti fatture emesse dalla ditta MENDIZZA SRL di Ponderano:
 - n. 13//PA del 31/07/2020 per l'importo complessivo di Euro 2.324,71 (IVA 22 % compresa);
 - n. 14//PA del 31/07/2020 per l'importo complessivo di Euro 2.324,71 (IVA 22 % compresa);per una spesa totale di €. _4.649,42_ IVA 22% compresa;
- 3) **di provvedere** alla liquidazione delle seguenti fatture emesse dalla ditta MENDIZZA SRL di Ponderano:
 - n. 13//PA del 31/07/2020 per l'importo complessivo di Euro 2.324,71 (IVA 22 % compresa);
 - n. 14//PA del 31/07/2020 per l'importo complessivo di Euro 2.324,71 (IVA 22 % compresa);per una spesa totale di €. _4.649,42_ IVA 22% compresa;
- 4) **di imputare** la complessiva spesa di Euro 4.649,42 (IVA 22 % inclusa) sul BdP anno 2019 nel seguente modo:

Anno	n. imp.	EX cap	Importo lordo	Di cui IVA
2019	504	-7170/2/3-	4.649,42	838,42
- 5) **di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ___227___ IN DATA __03/08/2020___
DEL SERVIZIO ___Istruz. Media-Elem.___

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e
seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____