

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.____234____DEL ____07/07/2021

SERVIZIO: _LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO, DL., CONTABILITA', CRE, ADEMPIMENTI DL 81/08, SVOLGIMENTO PRATICA STRUTTURALE PRESSO REGIONE PIEMONTE RELATIVAMENTE ALLE "OPERE DI MESSA IN SICUREZZA SISMICA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY – CUP: D51B21000360001;

-LIQUIDAZIONE SPESE TECNICHE (PRIMO ACCONTO) STUDIO ING. FAUDA PICHET MARCO di Borgosesia- CIG: 8673617F2A.

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

- **PREMESSO** che la Legge n. 160 del 27/12/2019 (legge di bilancio 2020) ha disposto l'erogazione di contributi a favore dei Comuni per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico del patrimonio comunale;
- **VISTA** la determinazione n. 97 del 29/03/2021 con la quale è stato affidato allo Studio Ing. Fauda Pichet Marco di Borgosesia, incarico professionale per redazione progetto di fattibilità tecnico-economica, definitivo ed esecutivo, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL 81/2008, svolgimento pratica strutturale presso Regione Piemonte riferita alle opere in oggetto;
- **VISTA** la Delibera GC n. 45__del __03/06/2021__ con cui è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico ed economica delle opere di cui in oggetto;
- **VISTA** la Determina n. 203 DEL 15/06/2021 con cui è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo delle opere di cui in oggetto;
- **VISTA** la fattura n. FATTPA 24/21 emessa in data 29/06/2021, a titolo di primo acconto, dallo Studio Ing. Fauda Pichet Marco di Borgosesia, per la somma di €. 4.440,80 (IVA e contributi compresi);
- **ATTESO** che i lavori sono regolarmente in corso;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34_ in data 21/12/2020;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare** la fattura n. FATTPA 24/21 emessa in data 29/06/2021, a titolo di primo acconto, dallo Studio Ing. Fauda Pichet Marco di Borgosesia, per la somma di €. 4.440,80 (IVA e contributi compresi);
- 3) **Di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della fattura sopra richiamata e per una spesa complessiva di €. 4.440,80;
- 4) **Di imputare** la spesa totale di complessivi €. 4.440,80 sul Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 come da tabella seguente:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui Iva
2021	207	7230/2/5	4.440,80	800,80

- 5) **Di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __234__ IN DATA __07/07/2021
DEL SERVIZIO __LAVORI PUBBLICI__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __07/07/21_____

Firma: _____