

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

**N. 236 DEL 05/08/2025**

**SERVIZIO: PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: CONTI ROBERTO**

**OGGETTO: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per intervento di pulizia straordinaria presso locali scuola primaria – ditta Nice&Cleanservice di Pray - CIG: B7E0C64989.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RILEVATA la necessità di procedere con l'affidamento di incarico per intervento di pulizia straordinaria presso locali della Scuola Primaria di Pray in cui verranno eseguiti lavori di manutenzione straordinaria impianto di riscaldamento, volti alla riparazione di perdita dell'impianto stesso;
- VISTO il preventivo all'uopo predisposto dalla ditta Nice&Cleanservice di Pray, il quale prevede una spesa di €. 800,00 esente IVA a fronte della esecuzione delle opere richiamate nel predetto preventivo;
- VISTA la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_50 in data 19 /12 / 2024;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

- 1) **Di approvare** l'allegato preventivo predisposto da Nice&Cleanservice di Pray, il quale prevede una spesa di €. 800,00 esente IVA a fronte della esecuzione delle opere richiamate nel predetto preventivo;
- 2) **Di affidare** alla Ditta Nice&Cleanservice di Pray incarico per l'esecuzione delle opere in questione;
- 3) **Di assumere** sul Bilancio di Previsione 2025 impegno di spesa per la complessiva somma di € 800,00, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex. cap.	Importo netto	iva	Importo lordo
2025	274	6080/2/4	800,00	0	800,00

- 4) **Di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 5) **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Conti Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_236\_ IN DATA \_05/08/2025\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_PATRIMONIO\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto IRMICI Dott. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio \_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto IRMICI Dott. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_05/08/2025\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_