

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

**N. 251 DEL 20/08/2024**

**SERVIZIO:**  
**PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**Oggetto:** Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per intervento di manutenzione straordinaria centrali termiche stabili comunali - ditta robiolio e bottoni di borgosesia -.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario eseguire interventi di manutenzione straordinaria a carico delle centrali termiche a servizio del palazzo municipale, della sala polivalente e dell'Istituto Comprensivo/Biblioteca;

- **VISTO** il preventivo all'uopo predisposto in data 18/3/24 n. 1198 dalla ditta Robiolio e Bottoni di Borgosesia, il quale prevede una spesa complessiva di:

Municipio	€. 2.260,00 oltre IVA
Sala Polivalente	€. 1.890,00 oltre IVA
Istituto Comprensivo/Biblioteca	€. 1.480,00 oltre IVA

- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico relativo alla fornitura predetta;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;

- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto esposto in premessa;\_

**2) di approvare** l'allegato preventivo della ditta Robiolio e Bottoni giunto il 18/3/24 al n. 1198, il quale prevede interventi di manutenzione straordinaria a carico delle centrali termiche a servizio del palazzo municipale, della sala polivalente e dell'Istituto Comprensivo/Biblioteca;

**3) di affidare** alla Ditta Robiolio e Bottoni l'incarico per l'esecuzione di quanto riportato nell'allegato preventivo;

**4) di imputare** la spesa complessiva sul BdP 2024 come di seguito descritto:

Anno	N. Imp	Voce/cap	Importo netto	IVA	Importo lordo	CIG
2024	280	6130/2/2	2.260,00	497,20	2.757,20	B2C8B48AB2
2024	281	6130/2/2	1.890,00	415,80	2.305,80	B2C8B8C2D2
2024	282	6130/2/2	1.480,00	325,60	1.805,60	B2C8BCE947

**5) di inoltrare** copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;

**6) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N.   251   IN DATA   20  /08/2024\_  
DEL SERVIZIO   PARCHI  

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray,   20/08/2024  

Firma: \_\_\_\_\_