

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 256 DEL 03/08/2021

**SERVIZIO:**  
**PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: PRESA ATTO E LIQUIDAZIONE RENDICONTO ANNO 2020  
RELATIVO ALLA GESTIONE DELLA CASERMA DEI CARABINIERI –  
SPESA CORRENTE -.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione GC n. 59 in data 20/10/92, con la quale si stipulava con il Comune di Coggiola apposita convenzione per la gestione in forma associata del fabbricato esistente in Comune di Coggiola ed adibito a sede della Caserma dei Carabinieri;
- **DATO ATTO** che in tale contesto il Comune di Coggiola veniva individuato quale Ente capo convenzione;
- **VISTA** la deliberazione CC n. 15 del 27/04/2017, di modifica della convenzione predetta;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 12 del 09/01/2020 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2020 relativamente alle spese correnti necessarie per la gestione dello stabile in cui trova sede la Caserma dei Carabinieri di Coggiola;
- **VISTA** la nota 3293 in data 3/8/21 con cui il Comune di Coggiola ha trasmesso il rendiconto relativo alle spese correnti inerenti la gestione della Caserma dei Carabinieri di Coggiola esercizio 2020;
- **ATTESO** che dalla predetta nota si evince che il Comune di Pray deve versare la somma di €. 499,73 in favore del Comune di Coggiola a titolo di saldo spese correnti gestione Caserma Carabinieri esercizio 2020;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

- 1) di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) di approvare** l'allegato rendiconto redatto dal Comune di Coggiola relativo alle spese correnti inerenti la gestione della Caserma dei Carabinieri di Coggiola esercizio 2020;
- 3) di dare atto** che il Comune di Pray deve versare la somma di €. 499,73 in favore del Comune di Coggiola a titolo di saldo spese correnti gestione Caserma Carabinieri esercizio 2020;
- 4) di imputare** la relativa spesa sul BdP anno 2021 – in conto RRPP 2020 - nel seguente modo:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2021	80/2020	490/2/1	499,73	-----

- 5) di dare atto** che si rileva una economia di €. 1.500,27;
- 6) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 256 IN DATA 03/08/2021

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 03/08/21 Firma: \_\_\_\_\_