

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 257 DEL 03/08/2021

SERVIZIO:
PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: PRESA ATTO E LIQUIDAZIONE RENDICONTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA ESEGUITE PRESSO LA CASERMA DEI CARABINIERI DI COGGIOLA – SPESE INVESTIMENTO -.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione GC n. 59 in data 20/10/92, con la quale si stipulava con il Comune di Coggiola apposita convenzione per la gestione in forma associata del fabbricato esistente in Comune di Coggiola ed adibito a sede della Caserma dei Carabinieri;
- **DATO ATTO** che in tale contesto il Comune di Coggiola veniva individuato quale Ente capo convenzione;
- **VISTA** la deliberazione CC n. 15 del 27/04/2017, di modifica della convenzione predetta;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 324 del 14/10/2019 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2019 relativamente agli oneri necessari per l'esecuzione delle opere di ristrutturazione edilizia (scala esterna) dello stabile in cui trova sede la Caserma dei Carabinieri di Coggiola;
- **VISTA** la nota 3293 in data 3/8/21 con cui il Comune di Coggiola ha trasmesso il rendiconto relativo alle spese predette;
- **ATTESO** che dalla predetta nota si evince che il Comune di Pray deve versare la somma di €. 18.036,66 in favore del Comune di Coggiola a titolo di saldo delle spese sostenute per l'esecuzione delle opere di ristrutturazione edilizia (scala esterna) dello stabile in cui trova sede la Caserma dei Carabinieri di Coggiola;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) di approvare** l'allegato rendiconto redatto dal Comune di Coggiola relativo alle spese sostenute per l'esecuzione delle opere di ristrutturazione edilizia (scala esterna) dello stabile in cui trova sede la Caserma dei Carabinieri di Coggiola;
- 3) di dare atto** che il Comune di Pray deve versare la somma di €.18.036,66 in favore del Comune di Coggiola a titolo di saldo delle spese sostenute per l'esecuzione delle opere di ristrutturazione edilizia (scala esterna) dello stabile in cui trova sede la Caserma dei Carabinieri di Coggiola;
- 4) di imputare** la relativa spesa sul BdP anno 2021 – in conto RRPP 2019 - nel seguente modo:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2021	456/2019	6190/2/2	18.036,66	-----

- 5) di dare atto** che si rileva una economia di €. 1.963,34;
- 6) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __257_ IN DATA __03/08/2021

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __03/08/21_____ Firma: _____