

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N.\_\_\_\_266\_\_\_\_DEL\_\_19/08/2024\_\_

**SERVIZIO:**  
BIBLIOTECA - SCUOLA MATERNA  
ISTRUZIONE ELEMENTARE - ISTRUZIONE MEDIA  
SERVIZI CULTURALI - TEATRI  
IMPIANTI SPORTIVI - PARCHI  
PATRIMONIO

**RESPONSABILE:** CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA INERENTE LA FORNITURA DI ACQUA  
AD USO POTABILE ED IL SERVIZIO DI FOGNATURA E DEPURAZIONE  
RELATIVO AGLI STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE – ANNO 2025.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario assumere gli impegni di spesa relativi alla fornitura di acqua potabile ed al servizio di fognatura e depurazione gestito dal CORDAR VALSESIA relativi all'anno 2025;

- **ATTESO** che gli immobili comunali interessati dal servizio di cui sopra sono i seguenti:

| immobile                                              |
|-------------------------------------------------------|
| Scuole Elementari e Uffici Municipali                 |
| Scuola Infanzia                                       |
| Scuola media                                          |
| Istituto Comprensivo                                  |
| Biblioteca                                            |
| Centro convegni                                       |
| Sala polivalente                                      |
| Impianti sportivi – spogliatoi - piscina              |
| Parco giochi – P. Totino                              |
| Fontane Pubbliche (n. 4 Pianceri Alto- n. 1 Flecchia) |
| Cimitero di Pray Alto                                 |
| Cimitero di Pianceri Alto                             |
| Cimitero di Flecchia                                  |
| Mercato coperto                                       |

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

-**DATTO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

-**VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.41 in data \_18/12/2023;

- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

- 1) **di assumere** i seguenti impegni di spesa a valere sul BdP anno 2025, per un totale di €. 8.850,00 IVA 22% compresa, così ripartito:

| ANNO | IMP. N     | VOCE      | IMPORTO LORDO | SERVIZIO                        |
|------|------------|-----------|---------------|---------------------------------|
| 2025 | <u>298</u> | 140/2/7   | 500,00        | UFF. COMUNALI                   |
| 2025 | <u>299</u> | 1460/2/4  | 700,00        | SC. INFANZIA                    |
| 2025 | <u>300</u> | 1570/2/4  | 600,00        | ISTRUZ.PRIMARIA                 |
| 2025 | <u>301</u> | 1680/2/4  | 500,00        | ISTRUZ.MEDIA                    |
| 2025 | <u>302</u> | 1900/2/14 | 500,00        | ISTITUTO COMPRENSIVO            |
| 2025 | <u>303</u> | 2010/2/6  | 300,00        | BIBLIOTECA                      |
| 2025 | <u>304</u> | 2120/3/3  | 500,00        | SALA POLIVAL.                   |
| 2025 | <u>305</u> | 2340/2/3  | 4.000,00      | IMP. SPORT.SPOGL.               |
| 2025 | <u>306</u> | 3660/2/2  | 300,00        | PARC.GIOCHI Totino-Sella        |
| 2025 | <u>307</u> | 4100/2/4  | 250,00        | FONTANE Pubbl.Serv.alla persona |
| 2025 | <u>308</u> | 4210/2/2  | 500,00        | CIMITERI                        |
| 2025 | <u>309</u> | 4430/2/2  | 200,00        | MERCATO COPERTO                 |

- 2) **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/25;

- 3) **di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_266\_\_\_\_ IN DATA \_\_19/08/2025  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_TECNICO- DIVERSI\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_19/08/2025\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_