

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 270 DEL 04/09/2020

SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: -AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA SACCHE ZAINO E PORTACHIAVI PER ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'OBBLIGO DI PRAY;
-DITTA GIEMME PROMO SAS DI GOZZANO.
-CIG: Z722DED6F3.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che risulta imminente l'inizio dell'anno scolastico;
- **DATO ATTO** che, a seguito di incontro fra l'Amministrazione Comunale e la dirigenza scolastica, risulta necessario dotare gli alunni delle scuole dell'obbligo di sacca zainetto entro cui riporre i propri effetti personali (asciugamano, spazzolino denti, dentifricio, ecc), al fine di ridurre al minimo le possibilità di contagio, stante la conplamata emergenza per covid-19;
- **PRESO ATTO** della volontà dell'Amministrazione Comunale di acquistare dette sacche zaino dotate di relativo portachiavi con nome dell'alunno, al fine di evitare spiacevoli disagi;
- **VISTO** il preventivo in data 30/07/2020 della ditta GIEMME PROMO SAS, il quale prevede una spesa complessiva di €. 1.337,12 (IVA 22% compresa) a fronte della fornitura di:
 - a) n. 200 sacche zaino colore blu con logo e scritta ricamati;
 - b) n. 200 portachiavi;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della stessa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con D.C.C. n. 48 del 24/12/19;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

2) di approvare il preventivo di spesa in data 30/07/2020 della ditta GIEMME PROMO SAS, il quale prevede una spesa complessiva di €. 1.337,12(IVA 22% compresa) a fronte della fornitura di:

- a) n. 200 sacche zaino colore blu con logo e scritta ricamati (come da campione);
- b) n. 200 portachiavi;

3) di assumere il seguente impegno di spesa sul Bilancio di Previsione anno 2020, come da seguente tabella:

anno	imp. n.	Voce ex	Importo lordo	Di cui IVA
2020	411	3330/2/3	1.337,12	241,12

3) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 270 IN DATA 04/09/2020
DEL SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____