

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 272 DEL 20/07/2023

SERVIZIO: URBANISTICA

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE
RIMBORSO CONTRIBUTO ART. 16 DPR 380/2001 INDEBITAMENTE
VERSATO DAL SIGNOR B.E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ATTESO che in data 12/12/2022 prot.n. 5007 il Signor B.E. aveva depositato istanza Permesso di Costruzione relativo al recupero abitativo di sottotetto esistente;
- RILEVATO che l'ufficio comunale competente aveva chiesto al Signor B.E. il versamento di €. 542,35 a titolo di contributo ex art 16 DPR 380/2001, al fine di dare corso al rilascio del richiesto PdC;
- RIMARCATO che il Signor B.E. aveva regolarmente versato la predetta somma, volta al rilascio del PdC in questione;
- SOTTOLINEATO che il Signor B.E. in data 13/05/2005 n. 2423 aveva depositato DIA volta alla esecuzione delle opere già oggetto del PdC sopra citato, versando regolare contributo ex art 16, senza poi eseguire le opere oggetto della DIA stessa;
- DATO ATTO che il Signor B.E. in data 03/05/2023 al prot.n. 1942 ha inoltrato richiesta di rimborso della somma di €. 542,35, in quanto analogo versamento era stato effettuato in occasione della presentazione della DIA 2423/2005;
- ATTESO che ricorrono gli estremi per la restituzione della somma predetta di €. 542,35, in quanto, appunto, già versata a favore del Comune di Pray in occasione della predentazione DIA 2423/2005 (opere non eseguite);
- VISTA la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _46 in data 20 /12 / 2022;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **Di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) **Di accogliere** l'istanza di rimborso di cui in premessa, riferita alla somma di €. 542,35, inoltrata dal Signor B.E. in data 03/5/2023 al n. 1942;
- 3) **Di assumere** sul Bilancio di Previsione 2023 impegno di spesa per la complessiva somma di € 542,35, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce			Importo lordo
2023	323	190/2/2			542,35

- 4) **Di liquidare** in favore del Signor B.E., a titolo di rimborso contributo ex art 16 DPR 380/2001, la somma di €. 542,35 per le motivazioni sopra esposte;
- 5) **Di imputare** sul Bilancio di Previsione 2023 la spesa per la complessiva somma di € 542,35, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce			Importo lordo
2023	323	190/2/2			542,35

- 6) **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Conti Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __272__ IN DATA __20/07/2023__

DEL SERVIZIO URBANISTICA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio ____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li __20__/07/2023_____

Firma: _____