

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N. 276 DEL 10/09/2020

**SERVIZIO:**  
UFFICIO TECNICO

**RESPONSABILE:** CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO VARIO AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI.

-- DITTA MYO SRL DI POGGIO TORRIANA (RN).

- - CIG: Z652E4198D.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale di consumo vario e più precisamente: n. 1 timbro autoinchiostante tondo, n. 1 toner originale HP 59A NERO, n. 1 toner KARANK X HP LJPRO 400 e n. 2 toner originale BROTHER HL1110 NERO;  
-il tutto al fine di permettere lo svolgimento dell'attività d'ufficio;
- **VISTO** in proposito il preventivo presentato in data 09/09/2020 dalla Ditta MYO SPA DI POGGIO TORRIANA (RN) con un importo complessivo pari a €401,43 (IVA 22% inclusa),
- **RITENUTO** pertanto affidare, alla suddetta Ditta, l'incarico per la fornitura del materiale sopracitato e per l'importo di €. 401,43 (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della stessa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con D.C.C. n. 48 del 24/12/19;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## D E T E R M I N A

**1) di approvare** quanto in premessa citato ed il preventivo presentato in data 09/09/2020 dalla Ditta MYO SPA DI POGGIO TORRIANA (RN) per una spesa totale pari a €. 401,43 (IVA 22% inclusa);

**2) di affidare** alla Ditta MYO SRL DI POGGIO TORRIANA, l'incarico per la fornitura di materiale di consumo vario e più precisamente: n. 1 timbro autoinchiostante tondo, n. 1 toner originale HP 59A NERO, n. 1 toner KARANK X HP LJPRO 400 e n. 2 toner originale BROTHER HL1110 NERO;

il tutto al fine di permettere lo svolgimento dell'attività d'ufficio, con una spesa complessiva di Euro 401,43 (IVA 22% inclusa), come da allegato preventivo;

**3) di assumere** il seguente impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2020:

| ANNO | IMP.N. | VOCE       | IMP. LORDO | DI CUI IVA |
|------|--------|------------|------------|------------|
| 2020 | _417_  | _570/2/1__ | 401,43     | 72.39      |

**4) di inoltrare** copia della presente alla Ditta incaricata;

**5) di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_ 276 IN DATA \_ 10/09/20\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_TECNICO- \_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

• **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabili del Servizio \_tecnico ,esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica-scolastica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

• **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_