

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N.   280   DEL   01/08/2023**

**SERVIZIO: PATRIMONIO**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA ROBIOLIO E BOTTONI SAS DI BORGOSIESIA PER SOSTITUZIONE GENERATORE DI CALORE PRESSO ALLOGGIO COMUNALE SITO IN VIA ROMA 26 BIS- CIG: ZE13BF4CCE.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 268 del 20/07/2023 con la quale si è provveduto ad affidare incarico alla ditta ROBIOLIO E BOTTONI SAS di Borgosesia, la sostituzione del generatore di calore presso l'alloggio comunale sito in Via Roma 26Bis, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire l'incarico affidato;
- **VISTA** la fattura n. \_407/FPA del 31/07/2023 emessa dalla ditta ROBIOLIO E BOTTONI SAS di Borgosesia, a titolo di saldo, per la somma di €. 2790,00 oltre 22% IVA relativa a quanto citato in oggetto;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta incaricata ROBIOLIO E BOTTONI SAS di Borgosesia;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Triennale 2023/2024/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46\_ in data 20/12/2022;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

**1) Di approvare** tutto quanto citato in premesso;

**2) di provvedere**, alla liquidazione della fattura n. 407/FPA del 31/07/2023 emessa dalla ditta ROBIOLIO E BOTTONI SAS di Borgosesia, a titolo di saldo, per la somma di €. 2.790,00 oltre 22% IVA relativa a quanto citato in oggetto;

**3) di imputare** la relative spese come da tabella seguente sul BdP anno 2023:

Anno	n. imp.	Voce	Importo netto	IVA	Importo lordo
2023	319	6080/2/4	2.790,00	613,80	3.403,80

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_280\_ IN DATA \_\_01/08/2023  
DEL SERVIZIO \_\_PATRIMONIO\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA  
FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_01\_/08/2023\_\_

Firma: \_\_\_\_\_