

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __280__ DEL _11/08/2022_

SERVIZIO:

UFFICIO TECNICO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - RIMODULAZIONE AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE A FAVORE STUDIO SIGAUDO PER SERVIZIO SUPPORTO MONITIRAGGIO INTERVENTI FINANZIATI CON FONDI PNRR SUL PORTALE REGIS
- CIG: Z08363C100.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che al Comune di Pray sono stati concessi contributi a valere sui fondi del PNRR e precisamente:

- a) €. 800.000,00 per intervento di miglioramento igienico sanitario ed energetico della scuola secondaria di primo grado;
- b) €. 50.000,00 per realizzazione nuovo impianto fotovoltaico a servizio della scuola secondaria di primo grado;

RIMARCATO che il monitoraggio (avanzamento e rendicontazione) dei predetti interventi è da eseguirsi sul nuovo portale ReGis, anziché sul portale BDAP-MOP inizialmente indicato nelle linee guida fondi PNRR;

ATTESO che con determina n. 151 del 3/5/22 era stato affidato incarico professionale allo Studio Sigaudò di Moncalieri per supportare il RUP nelle attività di monitoraggio su BDAP-MOP per gli interventi finanziati con fondi PNRR, stante la loro complessità ad importanza per il conseguimento dei contributi predetti;

CONSIDERATO che con la sopra citata determinazione era stato assunto il necessario impegno di spesa per €. 1.098,00 IVA compresa;

SOTTOLINEATO che lo studio SIGAUDO con nota del 10/8/22, giunta in data 11/8/22 al n. 3309, ha reso nota la propria disponibilità a rimodulare l'incarico di cui alla determina n. 151/2022, inerente monitoraggio BDAP-MOP, convertendo lo stesso nel servizio di monitoraggio progetti PNRR sul Portale ReGis;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _40 in data 23/12/2021;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto sopra esposto;
- 2) **Di rimodulare** l'incarico di cui alla determina n. 151/2022, inerente monitoraggio BDAP-MOP, convertendo lo stesso nel servizio di monitoraggio progetti PNRR sul Portale ReGis;
- 3) **Di dare atto** che la complessiva spesa di €. 1.098,00 risulta già imputata sul Bdp 2022 come di seguito riportato:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2022	258	580/2/4	1.098,00	198,00

- 4) **Di trasmettere** copia della presente al Servizio Finanziario;
- 5) **Di trasmettere** copia della presente allo Studio Sigaudò.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __280__ IN DATA __11/08/22__

DEL SERVIZIO _____UFFICIO TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li __11/08/2022__

Firma: _____