

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 294 DEL 23/08/2021

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE POLIZZA ASSICURATIVA INCENDIO PER LA NUOVA SCUOLA INFANZIA – SOCIETA' CBS INSURANCE BROKERS di Biella - CIG: Z7132BB997.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 262 del 09//08/2021 con la quale si è provveduto ad affidare incarico alla Società CBS INSURANCE BROKERS per la stipula di polizza incendio relativa alla nuova scuola infanzia di Pray, sita in Via B. Sella 258Bis;
- **RITENUTO** necessario disporre la liquidazione del premio, al fine di dare corso alla stipula e conseguente copertura assicurativa;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva di CBS INSURANCE BROKERS ;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Triennale 2021/2022/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione del premio di €. 369,00 a titolo di saldo polizza incendio – rateo dal 16/7/21 al 30/4/22 – a favore della Società CBS INSURANCE BROKERS, come da indicazioni riportate nella nota allegata;

2) di imputare la relativa spesa come da tabella seguente, sul BdP anno 2021:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2021	355	140/2/4	369,00	-----

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 294 IN DATA 23/08/2021
DEL SERVIZIO PATRIMONIO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile _____ del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 23/08/2021

Firma: _____