

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. \_\_\_297\_ DEL \_\_\_02/10/2024\_\_

SERVIZIO: AMBIENTE

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta S.E.A.B. spa di Biella per prestazioni extra canone effettuate nel mese di settembre 2024;  
- raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani;  
- smaltimento rifiuti conferiti presso stazione – ecocentro.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 14 del 09/01/2024 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta S.E.A.B. SpA di Biella, per l'anno 2024, la raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani, lo smaltimento rifiuti conferiti presso la stazione- ecocentro ed oneri di gestione degli stessi, assumendo il relativo impegno di spesa;
- CONSIDERATO sono state le seguenti prestazioni extra canone durante la manifestazione di "Pray in vetrina 2024" e più precisamente:
  - raccolta aggiuntiva rifiuto organico per il giorno 17/09/2024;
  - raccolta aggiuntiva rifiuto indifferenziato per il giorno 16/09/24;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire il servizio richiesto;
- VISTE le seguenti note emesse dalla ditta S.E.A.B. SPA DI Biella:
  - Fattura n. \_0001905/PA del \_\_30/\_09/2024 per l'importo di Euro \_134,63 IVA 10 % compresa, per il servizio di raccolta aggiuntiva rifiuto organico;
  - Fattura n. \_0001909/PA del \_\_30/\_09/2024 per l'importo di Euro \_186,93 IVA 10 % compresa, per il servizio di raccolta aggiuntiva rifiuto indifferenziato;
- VERIFICATA la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione/compensazione;
- VISTA la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione Triennale 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

### DETERMINA

**1) di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della seguente nota emessa dalla ditta S.E.A.B. SPA DI Biella:

- Fattura n. \_0001905/PA del \_\_30/\_09/2024 per l'importo di Euro \_134,63 IVA 10 % compresa, per il servizio di raccolta aggiuntiva rifiuto organico;
- Fattura n. \_0001909/PA del \_\_30/\_09/2024 per l'importo di Euro \_186,93 IVA 10 % compresa, per il servizio di raccolta aggiuntiva rifiuto indifferenziato;

**2) di imputare** la spesa risultante di Euro 321,56\_ (IVA 10 % inclusa) sul BdP anno 2024 nel seguente modo:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	IMP. NETTO	IVA	IMP. LORDO
2024	61	3550/2/1	292,33	29,23	321,56

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N.   297   IN DATA   02/10/24    
DEL SERVIZIO   AMBIENTE  

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray,   02/10/2024  

Firma: \_\_\_\_\_