

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __31__ DEL __23__/06/2023__

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA – saldo - DITTA STUDIO
SIGAUDO SRL RELATIVA ALL'INCARICO
PROFESSIONALE PER REDAZIONE PIANO
RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA PARTECIPATE –
ESERCIZI 2019/2020/2021 - CIG: Z602F73AA0.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 33 del 30/11/2020 con la quale si affidava incarico professionale allo Studio Sigaudò srl per redazione del piano di razionalizzazione periodica delle società partecipate – esercizi 2019 2020 2021 -, assumendo i relativi impegni di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire il servizio richiesto;
- VISTA la fattura n. 588.2023 emessa in data 21/06/2023 a titolo di saldo dallo Studio Sigaudò srl, relativamente al servizio di cui sopra e per una spesa di €. 878,40 IVA compresa;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- DATO ATTO della regolarità contributiva dello Studio Sigaudò srl;
- VISTA la determinazione sindacale n. 07/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) **Di approvare** la fattura n. 588.2023 emessa in data 21/06/2023 a titolo di saldo dallo Studio Sigaudò srl, relativamente al servizio di cui sopra e per una spesa di €. 878,40 IVA compresa;
- 3) **Di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n. 588.2023 emessa in data 21/06/2023 a titolo di saldo dallo Studio Sigaudò srl, relativamente al servizio di cui sopra e per una spesa di €. 878,40 IVA compresa;
- 4) **Di imputare** la relativa spesa, come da tabella seguente, sul BdP anno 2023 in conto RRPP 2022:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2022	494/2022	140/2/13	878,40	158,40

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 31 IN DATA 23/06/2023
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria ed Anagrafe, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 23/06/2023 Firma _____