

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 – 13867 PRAY
SERVIZIO TERRITORIO-AMBIENTE

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 313 DEL 16/10/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER VALUTAZIONE TECNICA E REDAZIONE SCHEDE DANNI SUBITI DAL PATRIMONIO COMUNALE IN OCCASIONE DEGLI EVENTI DEL 2 E 3 OTTOBRE 2020 – STUDIO ING STANZANI FABRIZIO DI VALDILANA – CIGZ312E9ED89.

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

- **Premesso** che evento alluvionale ha colpito il territorio comunale nei gironi del 2 e 3 ottobre 2020, cagionando frane e smottamenti lungo le strade comunali;
- **Considerato** che si rende necessario procedere con una precisa e puntuale ricognizione dei siti oggetto di movimenti franosi o smottamenti, al fine di quantificare economicamente i predetti danni;
- **Atteso**, pertanto, che si rende necessario affidare incarico professionale esterno per:
 - 1) Identificazione precisa dei siti in frana;
 - 2) Valutazione tecnica della pericolosità dei siti in ragione della viabilità comunale presente in loco;
 - 3) Valutazione tecnica delle soluzioni progettuali da adottare per la messa in sicurezza dei siti;
 - 4) Valutazione economica delle soluzioni progettuali da adottare per la messa in sicurezza dei siti;
 - 5) Compilazione di scheda composta da: estratto CRT, estratto NCT, descrizione stato di fatto, descrizione opere volte alla messa in sicurezza e ripristino viabilità, quadro economico dell'intervento (opere, spese tecniche, IVA, ecc);
- **Vista** l'ordinanza n. 1545/2020 adottata dal Sindaco del Comune di Pray;
- **Preso** atto della disponibilità ad accogliere l'incarico dimostrata dallo studio Stanzani Ing. Fabrizio di Valdilana;
- **Ritenuto**, presuntivamente, che la spesa inerente il predetto incarico dovrebbe attestarsi su €. 5.000,00 IVA e Contributi compresi;
- **Dato** atto della regolarità contributiva dello studio in oggetto;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **Visto** il Bilancio Triennale di Previsione 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 23/12/2019;

Determina

- 1) **Di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di affidare** incarico professionale allo studio Stanzani Ing. Fabrizio per una spesa presunta di €. 5.000,00 IVA e contributi compresi, a fronte di:

- a) Identificazione precisa dei siti in frana;
 - b) Valutazione tecnica della pericolosità dei siti in ragione della viabilità comunale presente in loco;
 - c) Valutazione tecnica delle soluzioni progettuali da adottare per la messa in sicurezza dei siti;
 - d) Valutazione economica delle soluzioni progettuali da adottare per la messa in sicurezza dei siti;
 - e) Compilazione di scheda composta da: estratto CRT, estratto NCT, descrizione stato di fatto, descrizione opere volte alla messa in sicurezza e ripristino viabilità, quadro economico dell'intervento (opere, spese tecniche, IVA, ecc);
- 3) **Di imputare**, per le motivazioni sopra esposte, la complessiva spesa di €. 5.000,00 IVA e contributi come di seguito descritto:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMPORTO
2020	457	9030/2/9	5.000,00

- 4) **Di inviare** copia della presente allo studio incaricato;
- 5) **Di trasmettere** copia della presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __313__ IN DATA _16/10/2020____
DEL SERVIZIO __TERR AMB_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime,
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____