

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __337__ DEL _27/09/20232_

SERVIZIO:

UFFICIO TECNICO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE A FAVORE DELLA SOCIETA' RES PUBBLICA SRL di MILANO PER SERVIZIO SUPPORTO AL RUP MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE INTERVENTO FINANZIATO CON FONDI PNRR SUL PORTALE REGIS.

- CIG: Z043C8483F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che al Comune di Pray sono stati concessi contributi a valere sui fondi del PNRR e precisamente:

- a) €. 50.000,00 per realizzazione intervento di “**Efficientamento energetico Centro Convegni - CUP D54H23000280007**”;

RIMARCATO che il monitoraggio (avanzamento e rendicontazione) dei predetti interventi è da eseguirsi sul nuovo portale ReGis, anziché sul portale BDAP-MOP inizialmente indicato nelle linee guida fondi PNRR;

ATTESO che il personale dipendente, stante il carico di lavoro a cui è sottoposto, non è in grado di far fronte al caricamento dei dati e relativa rendicontazione sul predetto portale;

VISTA l’offerta economica avanzata in data 18/9/23 dalla Società RES PUBBLICA srl di Milano, la quale offerta prevede una spesa di €. 800,00 + IVA22% a fronte del servizio di supporto al RUP per il monitoraggio e la rendicontazione sul portale ReGis dell’intervento sopra citato;

VISTA la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all’art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto sopra esposto;
- 2) **Di approvare** l’offerta economica avanzata in data 18/9/23 dalla Società RES PUBBLICA srl di Milano, la quale offerta prevede una spesa di €.800,00 + IVA 22% a fronte del servizio di supporto al RUP per il monitoraggio e la rendicontazione sul portale ReGis dell’intervento denominato “**Efficientamento energetico Centro Convegni - CUP D54H23000280007**”;
- 3) **Di affidare** incarico alla ditta RES PUBBLICA srl per lo svolgimento del servizio di supporto al RUP per il monitoraggio e la rendicontazione sul portale ReGis dell’intervento denominato “**Efficientamento energetico Centro Convegni - CUP D54H23000280007**”;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 976,00 sul BdP 2023 come di seguito riportato:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2023	365	580/2/4	976,00	176,00

- 5) **Di trasmettere** copia della presente al Servizio Finanziario;
- 6) **Di trasmettere** copia della presente alla Società incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __337__ IN DATA __27/09/2023__
DEL SERVIZIO _____UFFICIO TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li __27/09/2023__ Firma: _____