

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE

N. \_\_\_337\_\_\_ DEL \_\_\_28\_\_\_/\_09\_/2022\_\_\_

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI IN FAVORE DEL “CONDOMINIO AREA INDUSTRIALE SONPIANO” RIFERITE ALLA PROPRIETA’ COMUNALE UBCATA ALL’INTERNO DELL’AREA ATTREZZATA INDUSTRIALE DI SONPIANO - (ANTICIPO 2022).

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che il Comune di Pray risulta proprietario di alcune aree poste all'interno dell'Area Industriale Attrezzata di Sonpiano;
- **VISTA** la nota PEC in data 21/09/22 con la quale l'Amministratore del Condominio, Dott Busa Alberto con studio in Valdilana, richiede il pagamento delle spese condominiali riferite alla annualità 2022 per una spesa complessiva quantificata presumibilmente in €. 22,93;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23/12/21;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto di quanto riportato in premessa;
- 2) di assumere impegno di spesa di complessive €. 22,93 sul BdP anno 2022 come da seguente tabella:

ANNO	IMPEGNO N.	VOCE	IMPORTO LORDO	DI CUI IVA
2022	425	4650/2/1	22,93	0

- 3) di liquidare, in favore del "CONDOMINIO AREA INDUSTRIALE SONPIANO" la somma di €. 22,93 come da seguente tabella:

ANNO	IMPEGNO N.	VOCE	IMPORTO LORDO	DI CUI IVA
2021	425	4650/2/1	22,93	0

- 4) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_337\_\_\_\_ IN DATA \_\_28/\_09\_/2022\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_PATRIMONIO\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## ***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL

18/08/2000 N.267.

Pray, li \_\_28\_/09\_/2022\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_