

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. \_\_\_\_340\_\_\_\_ DEL \_\_04/10/2021\_\_

**SERVIZIO: VIABILITA'**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA RIZZOLO ALESSIO DI PRAY PER I SEGUENTI INTERVENTI RELATIVI AL MESE DI SETTEMBRE 2021:

- MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI- CIG: ZDD3036BD0.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 24 del 18/01/21 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta RIZZOLO ALESSIO, con sede in Pray, per l'esecuzione di servizi di manutenzione ordinaria strade comunali anno 2021, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione delle opere anzi citate;
- **VISTA** la fattura n. FATTPA 11\_21 del 30/09/2021 di €. 47629 (IVA 22% inclusa) relativa al mese di Settembre 2021 relativa alla manutenzione ordinaria strade comunali;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data \_2112/20;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

**1) di approvare**, quanto in premessa citato;

**2) di liquidare** alla Ditta RIZZOLO ALESSIO, corrente in Pray, la fattura n° FATTPA 11\_21 del 30/09/2021 di €. 476,29 (IVA 22% inclusa) relativa al mese di Settembre 2021 relativa alla manutenzione ordinaria strade comunali;

**3) di imputare** la sola spesa di Euro 476,29 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2021 nel seguente modo e come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2021	135	2780/2/1	476,29	85,89

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_340\_ IN DATA \_\_04/10/2021\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_ VIABILITA' \_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### ***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_04/10/2021\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_