

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 348 DEL 06/11/2020

SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO PER FORNITURA LATTE IN POLEVERE A SEGUITO EMERGENZA CORONAVIRUS- DITTA FARMACIA ERBETTA - CIG: ZF42CABB3B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATA** la necessità di procedere con maggiore fornitura di latte in polvere per nucleo familiare residnet a Pray, il quale versa in difficoltà economiche a seguito emergenza coronavirus;
- **ATTESO** che la maggiore spesa è quantificabile in €. 244,72 IVA compresa;
- **DATO ATTO** che con determina n. 85/2020 era stato assunto dal competente servizio adeguato impegno di spesa, successivamente ridotto con determina apposita;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2020 e Pluriennale 2020/22, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 23/12/2019;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

D E T E R M I N A

1) di dare atto della necessità di maggiore fornitura di latte in polvere a fronte di una spesa di €. 244,72 IVA compresa;

2) di affidare incarico alla FARMACIA Erbetta per la maggiore fornitura di latte in polvere per l'importo di €. 244,72;

3) di incrementare impegno di spesa n. 372/2020 di complessivi €. 244,72 (compresa IVA 22%) sul Bilancio di Previsione anno 2020 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Da €	Ad €.
2020	__372__	3330/2/3	<u>534,40</u>	<u>779,12</u>

3) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __348__ IN DATA __06/11/2020__

DEL SERVIZIO _____PROTEZ CIVILE _____

Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO __, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio ____FINANZIARIO____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro PATrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____