

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._350__DEL_31/08/2026__

SERVIZIO:
SC MEDIA

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

Oggetto: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per manutenzione straordinaria impianto idraulico a servizio aula scienze presso scuola secondaria di primo grado di Pray – ditta giardino valerio - CIG: BCCFFACA07.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario affidare incarico per l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria impianto idraulico a servizio dell'aula di scienze presso la scuola secondaria di primo grado di Pray;
- **RIMARCATO** che tale intervento si rende necessario a causa del fatto che i nuovi arredi dell'aula di scienze, forniti dall'Istituto Comprensivo di Pray, non risultano in linea con gli impianti fatti predisporre dalla Amministrazione Comunale nel corso delle opere di riqualificazione del plesso scolastico e, quindi, si rende necessario apportare opportune modifiche agli impianti stessi per poter permettere il corretto e sicuro svolgimento delle attività didattiche;
- **VISTO** il preventivo predisposto in data 31/8/26, giunto il 31/8/26 n. 3875, dalla ditta Giardino Valerio, il quale prevede una spesa complessiva di €. 571,00 oltre IVA 22%, a fronte della esecuzione delle opere sopra dette;
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico relativo alla fornitura/esecuzione di quanto sopra riportato;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **CONSTATATO** che il suddetto operatore:
 - ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
 - risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
 - in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) di approvare** l'allegato preventivo predisposto in data 31/8/26, giunto il 31/8/26 n. 3875, dalla ditta Giardino Valerio, il quale prevede una spesa complessiva di €. 571,00 oltre IVA 22%, a fronte della esecuzione delle opere sopra dette;
- 3) di affidare** alla Ditta Giardino Valerio incarico per manutenzione straordinaria impianto idraulico a servizio dell'aula di scienze presso la scuola secondaria di primo grado di Pray;
- 4) di imputare** la spesa complessiva sul BdP 2026 come di seguito descritto:

Anno	N. Imp	Voce/cap	Importo netto	IVA	Importo lordo
2026	358	7230/2/4	571,00	125,62	696,62

- 5) di inoltrare** copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;
- 6) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _350_ IN DATA _31/08/26 _
DEL SERVIZIO ____SC MEDIA_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _31/08/2026____

Firma: _____