

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 357 DEL 20/11/2020

SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE INCARICO PROFESSIONALE PER VALUTAZIONE TECNICA E REDAZIONE SCHEDE DANNI SUBITI DAL PATRIMONIO COMUNALE IN OCCASIONE DEGLI EVENTI DEL 2 E 3 OTTOBRE 2020 – STUDIO ING STANZANI FABRIZIO DI VALDILANA – CIG Z312E9ED89.

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

- **VISTA** la determinazione n. 313 del 16/10/2020 con la quale è stato affidato incarico professionale allo studio Stanzani Ing. Fabrizio per valutazione tecnica e redazione schede danni subiti dal patrimonio comunale a seguito eventi alluvionali del 2 e 3 ottobre 2020;
- **VISTA** la Determina n. 320/2020 con cui sono state approvate le predette schede dei danni subiti dalle strutture comunali redatte e depositate dallo studio predetto, nelle quali è riportata opportuna valutazione di carattere tecnico;
- **DATO ATTO** che l'incarico è stato regolarmente svolto;
- **VISTA** la fattura n. 44/FE/2020 emessa in data 17/11/2020, a titolo di saldo relativo alle prestazioni professionali di cui in oggetto, dallo Studio Stanzani Ing. Fabrizio per la somma di €. 5.000,00 (IVA e contributi compresi);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2020 e Pluriennale 2020/22, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 23/12/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare** la fattura n. 44/FE/2020 emessa in data 17/11/2020, a titolo di saldo relativo alle prestazioni professionali di cui in oggetto, dallo Studio Stanzani Ing. Fabrizio per la somma di €. 5.000,00 (IVA e contributi compresi);
- 3) **Di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della fattura sopra richiamata e per una spesa complessiva di €. 5.000,00;
- 4) **Di imputare** la spesa totale di complessivi €. 5.000,00 sul Bilancio di Previsione esercizio anno 2020 come da tabella seguente:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo
2020	457	9030/2/9	5.000,00

- 5) **Di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _357 IN DATA __20/11/2020
DEL SERVIZIO __PROT CIV__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime,
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____