

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N. 36 DEL 25/01/2023

**SERVIZIO:** VIABILITA'

**RESPONSABILE:** CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO:** - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AD INCARICO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI- ANNO 2023.

- DITTA RIZZOLO ALESSIO DI PRAY;
- CIG: Z7039A592E.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario affidare incarico per interventi di manutenzione ordinaria a carico delle strade comunali, relativamente all'anno 2023;
- **DATO ATTO** che il predetto incarico riguarderà il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023;
- **ATTESO** che non si rende possibile quantificare preventivamente la spesa che dovrà essere affrontata in corso d'anno, è intenzione procedere con l'assunzione di un impegno di spesa per un importo di massima da corrispondere sulla base di fatturazione mensile emessa dalla ditta incaricata;
- **VISTO** il preventivo pervenuto in data 24/01/2023 al prot.n. 350 della ditta Rizzolo Alessio con sede a Pray inerente il servizio di cui in oggetto, il quale prevede l'elencazione di costi orari per mano d'opera e mezzi da applicare per il calcolo del costo dei singoli interventi, nonché il costo per la pronta reperibilità per l'anno 2023;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta RIZZOLO ALESSIO di Pray;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## D E T E R M I N A

**1) di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, l'allegato preventivo pervenuto in data 24/01/2023 al prot.n. 350 della ditta Rizzolo Alessio con sede a Pray, con l'elencazione di costi orari per mano d'opera e mezzi da applicare per il calcolo del costo dei singoli interventi, nonché il costo per la pronta reperibilità per l'anno 2023 e per una spesa complessiva presunta di €. 10.000,00 IVA 22% compresa;

**2) di affidare** incarico alla ditta RIZZOLO ALESSIO di Pray per l'esecuzione di opere di manutenzione ordinaria a carico delle strade comunali – anno 2023 -;

**4) di assumere** impegno di spesa n. 59 di complessivi € 10.000,00 IVA 22% compresa sul "Servizio Viabilità", del Bilancio di Previsione 2023, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex. cap.	Importo netto	Di cui iva	Importo lordo
2023	<u>59</u>	-2780/2/1-	8.196,72	1.803,28	<u>10.000,00</u>

**5) di inoltrare** copia della presente alla Ditta Incaricata;

**6) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_36\_ IN DATA \_25\_/01/2023  
DEL SERVIZIO \_\_VIABILITA'\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_25/01/2023\_\_ Firma \_\_\_\_\_