

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N.\_\_\_\_365\_ DEL \_\_14/10/2021\_

**SERVIZIO: VIABILITA'**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA UNIMOG ZA471GV;

DITTA ZGL di Pray;  
CIG: ZEC33539F3.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **ATTESO** che si rende necessario procedere con sointervento di manutenzione ordinario a carico autocarro UNIMOG ZA471GV di proprietà comunale;
- **VISTO** il preventivo di spesa proposto in data 6/10/21 dalla ditta ZGL il quale prevede una spesa complessiva di €. 141,52 IVA 22% compresa, a fronte di quanto puntualmente richiamato nel preventivo allegato;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02 del 28/05/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## DETERMINA

**a) di prendere atto** di quanto in premessa esposto;

**b) di approvare** l'allegato preventivo di spesa proposto in data 6/10/21 dalla ditta ZGL, il quale prevede una spesa complessiva di €. 141,52 IVA 22% compresa, a fronte di quanto puntualmente richiamato nei preventivi allegati;

**c) di affidare** alla ditta ZGL incarico l'esecuzione di quanto puntualmente richiamato nel preventivo allegato;

**d) di imputare** la spesa complessiva di €. 141,52 IVA 22% compresa sul Bilancio Triennale 2021/23 come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2021	438	2780/2/2	141,52	25,52

**f) di inoltrare** copia della presente alla Ditta incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_365 IN DATA \_\_14/10/2021\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_VIABILITA'\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_Finanziario\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_14/10/2021\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_