

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 374 DEL 11/12/2020

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE - STAGIONE INVERNALE 2020/2021 - DITTA SADEP SNC DI VINOVO (TO)- CIG: **Z7F2FA601A**.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere ad acquistare sale per disgelo stradale relativamente alla stagione invernale 2020/2021;
- **DATO ATTO** che risulta quindi acquisire circa q.li 150,00 al fine di poter svolgere adeguatamente il servizio dello spargimento dello stesso;
- **VISTO** il preventivo inoltrato dalla ditta SADEP SNC di Vinovo (TO), la quale offre sale per disgelo stradale in BigBag anti-agglomerante al prezzo di €/q.le 9,00 (oltre IVA 22%) e per un totale pari ad €. 1.350,00 oltre IVA 22%, franco ns magazzino;
- **RITENUTA** tale offerta conveniente per l'Amministrazione Comunale;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta stessa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con D.C.C. n. 48 del 24/12/19;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## D E T E R M I N A

**1) di approvare** il preventivo, di cui in premessa, inoltrato dalla ditta SADEP SNC di Vinovo (TO), per la fornitura di sale per disgelo stradale in BigBag con anti agglomerante franco nostro magazzino, relativamente alla stagione invernale 2020/2021;

**2) di affidare** alla ditta SADEP SNC di Vinovo (TO), la fornitura del sale per disgelo stradale in BigBag con anti agglomerante, specificando che il quantitativo necessario presunto si attesta su 150,00 q.li;

**3) di assumere impegno di spesa** n. \_\_\_\_\_ di €. 1.647,00 IVA 22% compresa, sul BdP anno 2020, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	IMP.LORDO	DI CUI IVA
2020	496	2770/2/1	1.647,00	297,00

**4) di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;

**5) di inoltrare** copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_374\_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_11/12/2020\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_VIABILITA'\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_TECNICO\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_