

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.____378 __DEL__14/12/2020__

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO ANNO 2020 PER LA MANUTENZIONE
IMPIANTO ASCENSORE PRESSO IL MUNICIPIO E LA SCUOLA SECONDARIA
1° GRADO - DITTA DAMA ASCENSORI DI BIELLA- CIG: Z3A2B7D76E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATE** le determinazioni n. 17 del 09/01/2020 con la quale si è provveduto ad affidare alla Ditta DAMA ASCENSORI BIELLA SRL di Biella, l'incarico per il servizio di verifica ordinaria degli impianti di ascensori siti presso la scuola secondaria di primo grado ed il municipio comunale, assumendo il relativo impegno di spesa per gli anni 2020 e 2021;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire per il 2020, gli interventi previsti nel servizio sopra citato;
- **VISTA** la fattura n. 000249FS del 10/12/2020 emessa dalla ditta DAMA ASCENSORI BIELLA SRL di Biella, per l'importo complessivo a saldo 2020 di €. 380,64 (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _48_ in data 23/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della fattura n° 000249FS del 10/12/2020 emessa dalla ditta DAMA ASCENSORI BIELLA SRL di Biella, per l'importo complessivo a saldo 2020 di €. 380,64 (IVA 22% inclusa), inerente a quanto sopra meglio specificato;

2) di imputare la complessiva spesa di €. 380,64 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2020 come segue:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui Iva
2020	89	1680/2/5	190,32	34,32
2020	90	470/2/4	190,32	34,32

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __ 378__ IN DATA __14/12/20__
DEL SERVIZIO _____PARCHI_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime,
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____