

**COMUNE DI ...PRAY... (Prov (BIELLA))**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. ...38.	OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO CO.S.R.A.B. – ANNO 2023 -
Data, _25/01/2023	

**IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico**

**ATTESO** il Comune di Pray ha aderito al Consorzio CO.S.R.A.B di Biella in materia di trattamento e smaltimento rifiuti;

**RILEVATO** che si rende necessario assumere impegno di spesa a valere sul BdP 2023 a titolo di contributo per il funzionamento del consorzio stesso;

**ATTESO** che il predetto contributo è rapportato alla quantità di rifiuti raccolti sul territorio;

**CONSIDERATO** che si rende necessario assumere impegno di spesa sul Bilancio di Previsione anno 2023, quantificando presuntivamente una spesa complessiva di €. 7.140,00;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

**DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

**VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20 /12/2022;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**DETERMINA**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** di quanto stabilito in premessa;
- 2) **DI QUANTIFICARE** presuntivamente in €. 7.140,00 la spesa a titolo di contributo per il funzionamento del COSRAB relativamente all'anno 2023;
- 3) **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di €. 7.140,00 sul redigendo Bilancio di Previsione anno 2023 come di seguito descritto:

ANNO	IMP. N.	EX CAP	IMP. NETTO	IMP. IVA	IMP. LORDO
2023	<u>62</u>	3570/2/3	<u>7.140,00</u>	/	7.140,00

- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_38\_ IN DATA \_\_\_25/01/23\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_AMBIENTE\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_li \_\_\_25\_/01/2023\_

Firma: \_\_\_\_\_