COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

Via Roma n.21 -13867 PRAY

Tel. 015/767283 – 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. ___38_ DEL _11/09/2023___

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO PER FORNITURA MODULISTICA ON LINE RELATIVA AI SERVIZI FINANZIARI - Ditta MAGGIOLI SpA con sede a SANTARCANGELO DI ROMAGNA – periodo 2023/2025 – CIG: ZD13C672F3.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che si rende necessario poter disporre di modulistica on-line opportunamente aggiornata relativa al Servizio Finanziario, con particolare riferimento alle modifiche introdotte con Decreto MEF del 25/07/2023;

VERIFICATO, altresì, che ai sensi della vigente norma per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che la Ditta MAGGIOLI SpA, ha dato la propria disponibilità ad assumere incarico per la fornitura di modulistica on-line sopra richiamata per le annualità 2023/2024/2025, predisponendo offerta economica in data 11/9/2023 ns prot. n. 3556 per una spesa complessiva pari ad € 729,00 + IVA 22%;

CONSIDERATO che l'offerta economica avanzata dalla ditta NUMERARIA srl è da ritenersi congrua;

DATO, altresì, ATTO:

- Che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, e nell'art. 32, comma 14, del. D.Lgs. 50/2016;
- Che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente CIG: **ZD13C672F3**;
- Che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del D.U.R.C. da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2018;

VISTO il T.U.E.L. Di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTA la determinazione sindacale n. 07/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare**, per lo motivazioni sopra espresse, l'offerta economica avanzata dalla ditta MAGGIOLI SpA in data 11/9/2023 ns prot. n. 3556 per una spesa complessiva pari ad € 729,00 + IVA 22% relativamente alle annualità 2023/2024/2025;
- 3) **Di affidare**, per la annualità 2023/2024/2025, alla ditta MAGGIOLI SpA l'incarico per la fornitura di modulistica on-line opportunamente aggiornata relativa al Servizio Finanziario, per un importo pari ad € 729,00 + IVA 22%, e quindi per complessivi € 889,38;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 889,38 sul Bilancio Pluriennale 2023/2025 come da tabella seguente:

anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2023	353	250/2/6	296,46	53,46
2024	353	250/2/6	296,46	53,46
2025	353	250/2/6	296,46	53,46

- 5) **Di disporre** l'invio del presente atto alla Ditta incaricata ai sensi dell'art. 191 di cui al comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __38__ IN DATA _11/09/2023__
DEL SERVIZIO __FINANZIARIA__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __11/09/2023__

Firma: _____