

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. __384bis__ DEL 28/10/2025

SERVIZIO: SCOLASTICO

RESPONSABILE: CONTI GEOM.ROBERTO

OGGETTO: PIANO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO DEL SISTEMA INTEGRATO PER L'INFANZIA - PIANO D'AZIONE 0-3 ANNI – ANNUALITA' 2023. TRASFERIMENTO FINANZIAMENTO ALLA COOPERATIVA OR.S.A GESTORE DELL' ASILO NIDO DEL SOLE DI PRAY.

CUP: D54D25010280001

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-RICHIAMATE:

- la Convenzione tra il Comune di Pray, Coggiola, Portula, Crevacuore, Ailoche, Sostegno, Guardabosone, Postua e il Sig. Burocco Achille per l'utilizzo dell'Asilo Nido privato "il Nido del Sole" e nella quale veniva, tra l'altro, stabilito che il Comune di Pray avrebbe trasferito i contributi/risorse pubbliche all'Asilo Nido del Sole con la finalità di abbattere il costo delle rette a carico delle famiglie;
- la Convenzione tra il Comune di Pray e la Cooperativa OR.S.A. attuale gestore dell'Asilo Nido privato "il Nido del Sole";

-DATO ATTO CHE che al Comune di Pray sono stati assegnati, per il sostegno del sistema integrato per l'infanzia, per l'anno 2023 €. 22.984,78 da erogare;

-VISTO il prospetto presentato dalla Cooperativa OR.S.A. con il dettaglio delle agevolazioni applicate sulle rette degli utenti dell'Asilo Nido del Sole aggiornato a Luglio 2025;

-PRESO ATTO che necessita erogare una parte dei contributi sopra indicati a copertura delle agevolazioni applicate nel periodo settembre 2024 - luglio 2025 provvedendo all'impegno di spesa della somma di € 22.984,78 sul bilancio triennale 2025/2027;

-ATTESO che su detto importo NON dovrà essere operata la ritenuta del 4% così come disposto dall'articolo 28, comma 2, del D.P.R. 600/73 in quanto ONLUS;

-CONSIDERATO CHE, in relazione la presente provvedimento, il sottoscritto ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna fattispecie di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

-VISTO il decreto sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

-VISTO il Bilancio di Previsione Pluriennale 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

-VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

-DATO ATTO CHE il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

1. DETERMINA

1. **di approvare** le premesse della presente determinazione;
2. **di impegnare**, per i motivi di cui in premessa, la somma complessiva di € 22.984,78 a favore

dell'Asilo Nido del Sole di Pray;

3. **di imputare** detta spesa di € 22.984,78 sul bilancio corrente, che presenta la necessaria disponibilità, come segue:

ex cap. 3790/2/3 – impegno n. 373 - € 22.984,78 (fondi vincolati) saldo sul Piano di
azione – anno 2023

4. **di dare atto** che il contributo di cui trattasi NON è soggetto a ritenuta d'acconto del 4%, come disposto dall'articolo 28, comma 2, del DPR 600/73 in quanto ONLUS;
5. **di provvedere**, alla liquidazione alla Cooperativa OR.S.A gestore dell'Asilo Nido del Sole a seguito trasmissione di idonea fattura della somma dovuta;
6. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Conti Geom. Roberto

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 384 IN DATA 28/10/2025
DEL SERVIZIO SCOLASTICO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Franceschina Dr. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio SCOLASTICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Franceschina Dr. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _28/10/2025_____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia