

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.____388_ DEL __21/10/2021_

SERVIZIO: ISTRUZIONE MEDIA

RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER REALIZZAZIONE PARETE
IN LEGNO PER NUOVA AULA PRESSO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO
GRADO DI PRAY - COVID19 -.

DITTA: BOZIO ARREDAMENTI di Coggiola;

CIG: ZDA330D46C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **ATTESO** che si rende necessario procedere con la realizzazione di una nuova aula presso il plesso scolastico ove ha sede la Scuola Secondaria di Primo Grado, al fine di garantire adeguati spazi, causa emergenza COVID19, agli alunni della classe prima;
- **CONSIDERATO** che si è ritenuto opportuno utilizzare una parte dell'aula professori, al fine di creare la nuova aula predetta;
- **RILEVATO** che per utilizzare una parte dell'aula professori si rende necessario:
 - 1) la modifica dell'impianto di illuminazione dell'aula stessa;
 - 2) la realizzazione di parete in legno, al fine di delimitare l'aula ad uso didattico stessa;
 - 3) la realizzazione di un cancello in ferro, al fine di impedire agli alunni l'accesso al balcone;
- **VISTO** il preventivo di spesa proposto in data 15/9/2021 dalla ditta BOZIO ARREDAMENTI SNC il quale prevede una spesa complessiva di €. 1.985,28 IVA 22% compresa, a fronte della realizzazione di una parete in legno, al fine di delimitare l'aula ad uso didattico;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02 del 28/05/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

a) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

b) di approvare l'allegato preventivo di spesa proposto in data 15/9/2021 dalla ditta BOZIO ARREDAMENTI SNC il quale prevede una spesa complessiva di €. 1.985,28 IVA 22% compresa, a fronte della realizzazione di una parete in legno, al fine di delimitare l'aula ad uso didattico;

c) di affidare alla ditta BOZIO ARREDAMENTI SNC incarico per le opere e forniture richiamate nel preventivo allegato;

d) di imputare la spesa complessiva di €. 1.985,28 IVA 22% compresa sul Bilancio Triennale 2021/23 come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	PUNT	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2021	465	1680/2/6	U.1.03.02.09.008	1.985,28	358,00

f) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __388 IN DATA __21/10/2021__
DEL SERVIZIO ____ISTRUZIONE MEDIA____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __21/10/2021_____ Firma_____