

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._390_ DEL _10/11/2023__

SERVIZIO:
VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERIMENTO A FAVORE **UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL BIELLESE ORIENTALE** PER ATTIVAZIONE CANTIERI DI LAVORO PER DISOCCUPATI – ANNO 2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che l'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale ha comunicato con nota 1944/2023 l'intendimento di attivare per l'anno 2023, ai sensi della LR 34/2008, cantieri di lavoro per disoccupati;
- **ATTESO** che il Comune di Pray ha reso noto con nota 3633.2/2023 l'intendimento di partecipare a tale iniziativa richiedendo, nel contempo, l'avviamento di n. 01 lavoratore;
- **DATO ATTO** che la spesa prevista a carico del Comune di Pray è quantificata in circa €. 3.800,00;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2023 e Pluriennale 2023/2025, approvato con D.C.C. n. 46 del 20/12/2023;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

2) di imputare la spesa complessiva di € 3.800,00 sul Bilancio Anno 2023, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2023	__406__	2800/2/2	_3.800,00_	0

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _390 IN DATA _10/11/2023_
DEL SERVIZIO VIABILITA'__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e
seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _ _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _10/11/2023__

Firma: _____