COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA VIA ROMA N. 21 - 13867 PRAY Tel. 015/767035 - Fax. 015/767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.__392_ DEL _03/11/2025_

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Liquidazione fattura per servizio pulizia stabili comunali del mese di Ottobre 2025- ditta Mai più Polvere di Deborah Canale di Lessona- CIG: B8576BFC17

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 306 del 24/09/2025 con la quale si provvedeva assumere impegno di spesa sul BdP 2025 inerente la pulizia degli stabili comunali per il periodo dal 1/10/2025 al 31/12/2025 alla Ditta **Mai Più Polvere** di Deborah Canale con sede in Lessona, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VISTE** le seguenti fatture relativa al servizio di cui in oggetto per il mese di Ottobre 25:

Servizio	n. e data	Mese di riferimento	Imponibile fattura	Iva	Importo lordo
pulizia stabili comunali	Fattura n. 36/FE del 31/10/2025	Ottobre 2025	794,50	/	794,50
(per errato importo ed omessi dati fatturazione)	Nota di credito n. 37/FE del 03/11/2025	Ottobre 2025	794,50	/	794,50
Nuova	Fattura n. 38/FE del 03/11/2025	Ottobre 2025	792,50	/	792,50

- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta Mai Più Polvere di Deborah Canale con sede in Lessona:
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto di quanto in premessa citato;
- 2) <u>Di provvedere</u> alla liquidazione a favore della Ditta **Mai Più Polvere** di Deborah Canale con sede in Lessona, della fattura richiamata in premessa ed inerente il servizio di cui in oggetto per il mese di ottobre 2025;
- 3) di imputare le spese sul BdP anno 2025 come da tabella seguente:

Anno	Servizio	n. e data fattura	Mese	Imponibile fattura	Iva	Importo lordo	N. imp	Voce
2025	pulizia stabili comunali	Fattura n. 38/FE del 03/11/2025	Ottobre 2025	792,50	/	792,50	340	470/2/6

<u>4) di inoltrare</u> copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _392 IN DATA _03/11/2025___ DEL SERVIZIO _patrimonio

(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

	SCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio,
	del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la e la correttezza amministrativa.
Data	Firma
	m Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO-, esprime atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la amministrativa.
Data	Firma
Il sottoscritto ED ANCES	SCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio,
esprime, sulla proposta o	del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la e la correttezza amministrativa.
Data	Firma
CONTROLLO PRE	EVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
	COPERTURA FINANZIARIA
La sottoscritta Fusaro Rasulla proposta del preser	ag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime atto:
1 1	rità contabile, conto capitale l'avvenuto accertamento N. del anziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000
Pray, li03/11/2025	Firma: