

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 398 DEL 26/10/2021**

**SERVIZIO: PARCHI**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER OPERE DI SISTEMAZIONE  
AIUOLE SITUATE FRONTE SALA POLIVALENTE E FRONTE PISCINA-  
- DITTA AVONDINO LORENZO – GIARDINI DI PRAY- CIG: Z1C32C0D8D.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 281 del 12/08/2021 con la quale si è provveduto ad affidare alla AVONDINO LORENZO-Giardini di Pray, incarico per opere di sistemazione aiuole situate fronte sala polivalente e fronte piscina, assumendo i relativi impegni di spesa;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire la sistemazione richiesta;
- **VISTA** la seguente fattura emessa dalla AVONDINO LORENZO-Giardini di Pray relativa al predetto incarico, n. 3/PA del 21/10/2021 per l'importo complessivo di Euro 820,00 IVA 22% compresa;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta stessa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2021 e Pluriennale 2021/2023, approvato con D.C.C. n. 34 del 21/12/20;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

**1) di approvare** tutto quanto citato in premessa;

**2) di provvedere**, alla liquidazione della seguente fattura emessa dalla AVONDINO LORENZO-Giardini di Pray relativa alle opere di sistemazione aiuole situate fronte sala polivalente e fronte piscina, n. 3/PA del 21/10/2021 per l'importo complessivo di Euro 820,00 IVA 22% compresa;

**3) di imputare** la relativa spesa come da tabella seguente, sul BdP anno 2021:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2021	380	9030/3/1	820,00	0,00

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_398\_ IN DATA \_\_26/10/21\_  
DEL SERVIZIO \_\_PARCHI

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile \_\_\_\_\_ del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA  
FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li 26/10/2021 \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_