

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 40 DEL 01/02/2021

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA SCARPONI INVERNALI PER PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO VIABILITA' - DITTA CAPRI EDILIZIA DI PRAY - CIG: Z84306ED77.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RILEVATA la necessità di procedere con l'affidamento di incarico per la fornitura di un paio di scarponi invernali con puntale sicurezza da dare in dotazione al personale addetto al servizio viabilità comunale;
- VISTO il preventivo all'uopo predisposto da CAPRI EDILIZIA srl, il quale prevede una spesa di €. 71,89 + IVA a fronte della fornitura di un paio di scarponi invernali DAKAR RANCH S3+HRO;
- VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_34 in data 21 /12 / 2020 ;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

- 1) **Di approvare** l'allegato preventivo predisposto da CAPRI EDILIZIA srl relativo alla fornitura di un paio di scarponi invernali DAKAR RANCH S3+HRO con puntale sicurezza, per una spesa complessiva di €. 71,89 +IVA 22%;
- 2) **Di affidare** alla Ditta CAPRI EDILIZIA, corrente in Pray, la fornitura di quanto riportato nell'allegato preventivo;
- 3) **Di assumere** sul Bilancio di Previsione 2021 impegno di spesa per la complessiva somma di € 87,71 IVA 22% compresa, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex. cap.	Importo lordo	Di cui iva
2021	_146_	-2770/2/3-	87,71	15,82

- 4) **Di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 5) **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Conti Geom. Roberto

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 40 IN DATA 01/02/2021  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_ VIABILITA' \_\_\_\_\_**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data 01/02/2021 \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_