

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. \_\_400 DEL \_\_26/10/2021\_\_

**SERVIZIO: BIBLIOTECA**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE PER FORNITURA SCALA PER BIBLIOTECA- DITTA CIMIT SERVICE DI CASELLE T.SE- CIG: Z7532C091B.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 275 del 12/08/2021 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta CIMIT SERVICE con sede in Caselle T.se, per la fornitura di scala a servizio della biblioteca comunale di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare manutenzione di quanto sopra menzionato;
- **VISTA** la fattura n. \_658 del 26/10/21 di Euro 323,30 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura della scala sopra specificata;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- VISTA** la determinazione sindacale n. 02 del 28/05/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

**1) di approvare** quanto esposto in premessa;

**2) di liquidare** alla Ditta CIMIT SERVICE con sede in Caselle T.se, la fattura n° \_658 del 26/10/21 di Euro 323,30 (IVA 22% inclusa), relativa alla fornitura di scala a servizio della biblioteca comunale di Pray;

**3) di imputare** la complessiva spesa di Euro 323,30 (IVA 22% inclusa) all'imp. N. \_375/2021, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2021	<u>375</u>	7670/2/1	323,30	58,30

**4 di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_400\_ IN DATA \_\_26/10/21\_\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_BIBLIOTECA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_SOSTITUTO\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio  
\_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta  
del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL  
18/08/2000 N.267.

Pray, li 26/10/2021 \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_