

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.____402____DEL____09/12/2024____

SERVIZIO: AREE VERDI PARCHI GIOCO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA PER FORNITURA E POSA DI ALTALENA INCLUSIVA E
PAVIMENTAZIONE ANTITRAUMA - DITTA GRUPPO DIMENSIONE
COMUNITA' SRL DI SERIATE - CIG: B49097747D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende installare una altalena inclusiva, ovvero idonea per essere utilizzata da bambini con disabilità, presso il parco giochi comunale posto lungo Via G. Pascoli;
- CONSIDERATO che detta esigenza deriva dal fatto che il parco in questione:
 - 1) è molto frequentato anche da bambini non residenti in Comune di Pray, stante la vicinanza dello stesso all'impianto natatorio "Lidia Burocco";
 - 2) è frequentato anche da scolaresche in gita, in quanto è presente, nelle immediate vicinanze, una vasta area verde che permette lo svolgimento di diverse attività didattiche;
- VISTA la nota 4703 del 20/11/2024 con cui lo scrivente responsabile ha disposto invito per la fornitura e posa di altalena inclusiva, nonché di fornitura e posa pavimentazione antitruma, descrivendo puntualmente le specifiche tecniche e stabilendo il prezzo a base di asta;
- VISTA la procedura n. 4861090 esperita attraverso il MEPA, mediante la quale la ditta Gruppo Dimensione Comunità srl ha inoltrato formale offerta economica che prevede un ribasso dallo 0,31% rispetto al prezzo posta a base di asta;
- VISTA la stipula relativa alla predetta procedura effettuata in data 02/12/2024;
- RITENUTA tale offerta congrua;
- VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta stessa;
- VISTA la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto di quanto sopra esposto;
- 2) di affidare alla ditta Gruppo Dimensione Comunità srl l'incarico per la fornitura e la posa delle attrezzature come da invito 4703/2024, a fronte di una spesa complessiva di €. 11.564,04 oltre IVA 4% - giusta stipula del 02/12/2024 -;
- 3) di imputare la complessiva spesa di €. 12.026,60 IVA 4% compresa, sul BdP anno 2024, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP. LORDO
2024	416	9030/2/7	10.096,15	403,85	10.500,00
2024	418	7830/2/3	1.467,88	58,72	1.526.60

- 4) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;
- 5) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ____402__ IN DATA ____09/12/2024__
DEL SERVIZIO _____AREE VERDI PARCHI GIOCO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _ _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li _09/12/2024_____

Firma: _____